

APAE-ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE TIMBÓ



CNPJ Nº 83 793 083/0001-40
Lei Estadual Nº 6.000 de 15/12/81 - Lei Municipal Nº 778 de 17/11/81
Lei de Utilidade Pública Federal - 25.100/97
Registro do CNAS - Nº 28995.001134/94-56
CEAS - Nº 44006.003131/2001-53
Rua Capanema.140 Bairro das Capitais. - TIMBÓ / SC
CEP- 89120-000
FONE / FAX (047) 3382-0535
E-mail: apaetimbosc@gmail.com

PLANO DE CONTINGÊNCIA

Para prevenção, monitoramento e controle da disseminação da COVID-19

Estabelecimento de Educação Especial

**Centro de Atendimento Educacional Especializado
em Educação Especial da APAE de Timbó – SC**

Timbó

Dezembro de 2020

Este Plano de Contingência foi construído com base no Modelo do Plano de Contingência elaborado e aprovado no âmbito do Comitê Técnico Científico da Defesa Civil do Estado de Santa Catarina e da Comissão Municipal de Gerenciamento da Pandemia de COVID-19 do Município de Timbó.

Governador do Estado de Santa Catarina

Carlos Moisés da Silva

Chefe da Defesa Civil do Estado de Santa Catarina

João Batista Cordeiro Junior

Diretor de Gestão de Educação

Alexandre Corrêa Dutra

Equipe que elaborou o Modelo de Plano de Contingência

Maria Ana Weiss

Sharly Menestrina Poltronieri

Keren Yuri Muraoka

Simone Strey Tambani

Jaira Maria Pacher Lenzi

Juliano Constantino

Simone Packer

Plano de contingência aplicável ao

**Centro de Atendimento Educacional Especializado em Educação Especial da APAE de
Timbó - SC**

EQUIPE RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO

Maria Ana Weiss

Diretor(a)

Diretrizes Sanitárias

Sharly Menestrina Poltronieri

Jaira Lenzi

Leciane Gonzaga

Diretrizes Capacitação e Treinamento -

Comunicação e Informação - Finanças

Simone Packer

Julia Rigo Weiss

Keren Yuri Muraoka

Diretrizes Sanitárias para Alimentação

Escolar

Sharly Menestrina Poltronieri

Diretrizes Sanitárias para o Transporte

Escolar

Juliano Constantino

Diretrizes Pedagógicas

Simone Strey Tambani

Mari Emilia Mantau Nones

Diretrizes para Gestão de Pessoas

Maria Ana Weiss

Jaira Lenzi

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	6
2. ENQUADRAMENTO CONCEITUAL DE REFERÊNCIA	9
3. ATORES/POPULAÇÃO ALVO	9
4. OBJETIVOS	10
4.1 OBJETIVO GERAL	10
4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	10
5. CENÁRIOS DE RISCO	11
5.1 AMEAÇA(S)	11
5.2 CARACTERIZAÇÃO DO TERRITÓRIO	13
5.3 VULNERABILIDADES	16
5.4 CAPACIDADES INSTALADAS/A INSTALAR	18
6. NÍVEIS DE PRONTIDÃO/AÇÃO	20
7. GOVERNANÇA E OPERACIONALIZAÇÃO DA RESPOSTA	23
7.1 DIRETRIZES, DINÂMICAS E AÇÕES OPERACIONAIS (DAOP)	23
7.2 UNIDADE DE GESTÃO OPERACIONAL (SISTEMA DE COMANDO OPERACIONAL/COMITÊS ESCOLARES)	93
7.3 SISTEMA DE VIGILÂNCIA E COMUNICAÇÃO (SISTEMA DE ALERTA E ALARME)	93
7.3.1. Dispositivos Principais	94
7.3.2. Monitoramento e avaliação	95
8. REFERÊNCIAS	96
ANEXO 1	97
ANEXO 2	99
ANEXO 3	102
ANEXO 4	104

1. INTRODUÇÃO

A COVID-19 é uma doença infecciosa emergente, causada por um vírus da família dos coronavírus — o SARS-CoV-2 (OMS, 2019-nCoV) identificado pela primeira vez em Wuhan, na China, em dezembro de 2019.

Em 30 de janeiro de 2020, o Comitê de Emergência da Organização Mundial de Saúde (OMS) decretou Emergência de Saúde Pública de Âmbito Internacional. Em 11 de março, levando em consideração a amplitude de sua propagação mundial, passou a ser classificada como pandemia. Segundo a OMS, para configurar uma pandemia são necessárias três condições:

- a. ser uma nova doença que afeta a população;
- b. o agente causador ser do tipo biológico transmissível aos seres humanos e causador de uma doença grave; e
- c. ter contágio fácil, rápido e sustentável entre os humanos.

A ocorrência da COVID-19, bem como as providências a serem aplicadas, se integram na Política Nacional de Proteção e Defesa Civil, definida pela Lei nº 12.608, de 10 de abril de 2012, caracterizando que efetivamente estamos em estado de calamidade pública decretada em decorrência de um desastre de natureza biológica, que se insere na rubrica “doenças infecciosas virais” (conforme o COBRADE nº 1.5.1.1.0). No Brasil, o Congresso Nacional reconheceu, para fins específicos, por meio do Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020, a ocorrência do estado de calamidade pública nos termos da solicitação do Presidente da República.

Em Santa Catarina, o acionamento do Centro Integrado de Gerenciamento de Riscos e Desastres - CIGERD ocorreu no dia 14 de março, quando foi deflagrada a “Operação COVID-19 SC”. No dia 17 de março, o governo do Estado decretou emergência, através do Decreto nº 515, por conta da pandemia do coronavírus. O Decreto nº 562, de 17 de abril de 2020, declarou estado de calamidade pública em todo o território catarinense, nos termos do COBRADE nº 1.5.1.1.0 – doenças infecciosas virais, para fins de enfrentamento à COVID-19, com vigência de 180 (cento e oitenta) dias, suspendendo as aulas presenciais nas unidades das redes de ensino pública e privada, sem prejuízo do cumprimento do calendário letivo, até 31 de maio. Este Decreto foi alterado por outro de número 587, de 30 de abril, que suspendeu as aulas nas unidades das redes de ensino pública e privada por tempo

indeterminado. O Decreto nº 630, de 1º de junho, suspendeu até 2 de agosto de 2020 as aulas presenciais nas unidades das redes de ensino pública e privada, sem prejuízo do cumprimento do calendário letivo, o qual deverá ser objeto de reposição oportunamente. No Município de Timbó, o Decreto nº 5.698 de 25 de agosto de 2020 suspendeu as aulas presenciais até o dia 12 de outubro de 2020.

Em 16 de junho, o Ministério da Educação publicou a Portaria nº 544 que dispõe sobre a substituição das aulas presenciais por aulas em meios digitais, enquanto durar a situação de pandemia do novo coronavírus - COVID-19. E, em 18 de junho, a Portaria nº 1.565 estabeleceu orientações gerais visando prevenção, controle, mitigação da transmissão da COVID-19 e promoção da saúde física e mental da população brasileira, de forma a contribuir com as ações para a retomada das atividades e o convívio social seguros.

O impacto potencial da COVID-19 é elevado devido a, entre outros aspectos:

- a.** propagação do vírus ser fácil e rápida;
- b.** transmissão ocorrer enquanto o paciente está assintomático ou tem sintomas leves (5 até 14 dias);
- c.** doença ter consequências agravadas, para além de idosos, em certos grupos populacionais com grande expressão no Brasil, como diabéticos, hipertensos e com problemas cardíacos;
- d.** possibilidade de gerar sobrecarga e, mesmo, ruptura, nos sistemas e serviços de saúde e assistência social, na fase exponencial da contaminação;
- e.** taxa de mortalidade pode atingir, em certos contextos, números preocupantes.

Considerando que a transmissão do agente infeccioso se faz por contágio interpessoal, é fundamental promover a preparação das instituições, organizações e serviços para uma resposta efetiva e oportuna, que ajude a diminuir a amplitude e ritmo da infecção e a mitigar seus impactos, especialmente, o número de vítimas mortais. A estratégia a seguir deve estar alinhada com as indicações do Ministério da Saúde (MS) e da Organização Mundial de Saúde (OMS) e outras indicações de órgãos de governos federal, estadual e municipal. As atividades a desenvolver devem ser sempre proporcionais ao nível de risco definido pelas instituições responsáveis.

As experiências já reconhecidas nos casos mais bem-sucedidos de controle provam que a preparação para uma epidemia começa (ou deve começar) antes dela ocorrer. Se tal não ocorreu (ou só ocorreu parcialmente), mais importante se torna que a prevenção se inicie logo

aos primeiros sinais de casos provenientes de outros países (ou regiões), com reforço na fase de transmissão local e, obviamente, maior destaque na fase de transmissão comunitária ou sustentada. Entre as medidas adotadas desde cedo pelos países melhor sucedidos no controle à COVID-19, constam-se a realização massiva de testes com isolamento de casos detectados e quebra de cadeias de transmissão, medidas de reforço da higiene individual e comunitária, comunicação eficaz e adequada e conscientização efetiva, mas dando devido realce a riscos e consequências em casos de negligência de medidas de distanciamento social (de vários graus e ordem), obrigatórias ou voluntárias, com proibição de aglomerações.

Um instrumento de planejamento e preparação de resposta a eventos adversos de quaisquer tipos, previstos na Codificação Brasileira de Desastres - COBRADE, é o Plano de Contingência de Proteção e Defesa Civil (PLANCON-PDC). Nele se define(m) e caracteriza(m) o(s) cenário(s) de risco, se explicitam os níveis de risco/prontidão considerados e se estabelecem as dinâmicas e ações operacionais a implementar em cada um desses níveis, quando da iminência ou ocorrência do evento adverso a que o(s) cenário(s) de risco(s) alude(m), incluindo questões de comunicação, protocolos operacionais, recursos humanos a mobilizar, recursos materiais a utilizar e sistema de coordenação operacional, através da previsão e acionamento de um Sistema de Comando de Operação (SCO) para gestão de crise. Os planos de contingência deverão, em princípio, ser elaborados em fase de normalidade, ou, quando, muito, prevenção, ou seja, antes da ocorrência do evento extremo. Na presente situação estão sendo elaborados em plena etapa de mitigação, já na fase de resposta.

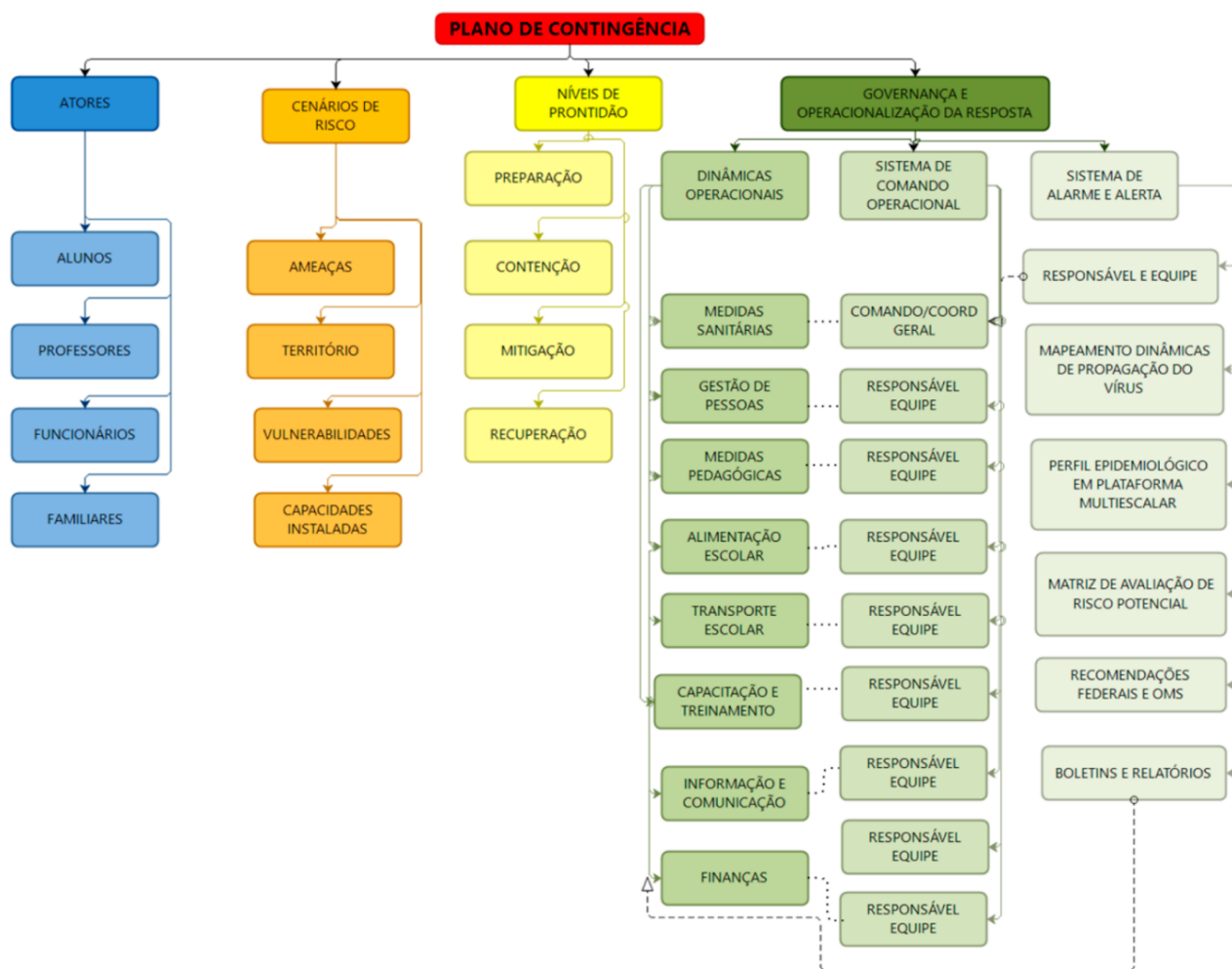
O Centro de Atendimento Educacional Especializado em Educação Especial da APAE de Timbó - SC (CAESP da APAE de Timbó - SC) face à atual ameaça relacionada com a COVID-19, e tendo em conta a sua responsabilidade perante a comunidade escolar/acadêmica (alunos e seus familiares, professores e funcionários), elaborou o presente PLANO DE CONTINGÊNCIA ESCOLAR (PLANCON-EDU/COVID-19). O Plano está alinhado com as metodologias para elaboração de Planos de Contingência da Defesa Civil de Santa Catarina e as orientações nacionais e internacionais (nomeadamente, Ministério da Saúde e Organização Mundial de Saúde, bem como Secretarias de Estado e Municipais de Saúde e de Educação).

O Plano de Contingência Escolar para a COVID-19, a partir de cenários de risco identificados, define estratégias, ações e rotinas de resposta para o enfrentamento da epidemia do novo coronavírus (COVID-19), incluindo eventual retorno das atividades presenciais, administrativas e escolares. O conjunto de medidas e ações ora apresentado deverá ser

aplicado de modo articulado, em cada fase da evolução da epidemia da COVID-19.

2. ENQUADRAMENTO CONCEITUAL DE REFERÊNCIA

A estrutura do PLACON-EDU do CAESP da APAE de Timbó - SC obedece ao modelo conceitual ilustrado na Figura 1.



3. ATORES/POPULAÇÃO ALVO

Público alvo:

- Alunos do CAESP da APAE de Timbó - SC que compreendem crianças de 00 a 5 anos e 11 meses com diagnóstico de Atraso Global do Desenvolvimento e pessoas com deficiência intelectual de leve a profunda, causados por múltiplos fatores

(prematividade, hipóxia neonatal, paralisia cerebral, síndromes e anomalias cromossômicas, privação de estímulos, transtorno do espectro autista, doenças infectocontagiosas, distúrbios metabólicos, desnutrição, exposição a agentes tóxicos, traumatismos cranianos, tumores cerebrais e seus tratamentos, infecções) e em diversos níveis de funcionalidade.

- familiares dos alunos;
- professores e funcionários do CAESP da APAE de Timbó - SC.

4. OBJETIVOS

4.1 OBJETIVO GERAL

Fortalecer os processos de governança do CAESP da APAE de Timbó - SC, definindo estratégias, ações e rotinas de atuação para o enfrentamento da epidemia enquanto persistirem as recomendações nacionais, estaduais, regionais e/ou municipais de prevenção ao contágio da COVID-19, buscando assegurar a continuidade da sua missão educacional pautada pela proteção e segurança da comunidade escolar/acadêmica.

4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a.** Identificar os cenários de riscos (com base nas ameaças, território envolvido, vulnerabilidades e capacidades instaladas do estabelecimento de ensino);
- b.** Definir as dinâmicas e ações operacionais e adotar os protocolos operacionais específicos, abrangendo todas as atividades do estabelecimento e todos os membros da comunidade escolar e cumprindo todas as recomendações oficiais;
- c.** Estabelecer uma Unidade de Gestão Operacional que assegure a implementação das dinâmicas e ações definidas para diferentes fases, em especial, na retomada de atividades presenciais;
- d.** Promover acesso à informação constante de boletins atualizados e outros materiais de fontes oficiais sobre a pandemia, formas de contágio e formas de prevenção;
- e.** Garantir uma eficiente comunicação interna (com alunos, professores e funcionários) e externa (com pais e/ou outros familiares dos alunos, fornecedores e população em geral);
- f.** Determinar quais os recursos necessários para dar uma resposta efetiva e

competente, adequada a cada fase de risco/prontidão associada à COVID-19;

g. Implementar as ações de resposta, mitigação e recuperação, em cada fase, abrangendo toda as atividades do estabelecimento;

h. Monitorar e avaliar as ações/medidas implementadas, possibilitando ajustes nas estratégias frente aos resultados esperados;

i. Identificar eventuais casos suspeitos de COVID-19, orientando/encaminhando para que de imediato possam usufruir de apoio da escola e por parte dos serviços de saúde, evitando ou restringindo situações de contágio;

j. Assegurar a continuidade da missão educativa, estabelecendo estratégias e metodologias pedagógicas adaptadas, buscando qualidade e equidade no atendimento escolar;

k. Garantir condições sanitárias, profissionais, tecnológicas e apoio psicológico compatíveis com o momento da pandemia e pós-pandemia, garantindo a segurança da comunidade escolar nos aspectos sanitários, de higiene, saúde física e mental/emocional.

5. CENÁRIOS DE RISCO

Este plano de contingência está elaborado para cenários de risco específicos, que consideramos se aplicar ao nosso estabelecimento educativo. Em tais cenários são considerados o território de alcance da ameaça COVID-19 com que se tem que lidar, bem como as vulnerabilidades e capacidades instaladas/a instalar.

5.1 AMEAÇA (S)

A principal ameaça a que o plano de contingência visa dar resposta é uma ameaça biológica, uma pandemia, mais exatamente, a transmissão do vírus COVID-19- que tem impacto direto no sistema cardiorrespiratório¹, desencadeando no organismo humano a COVID-19.

A transmissão ocorre através de:

a. Gotículas ou micro gotículas de saliva e secreção nasal etc., projetadas por uma pessoa infectada e que atingem diretamente a boca, nariz e/ou olhos de outra pessoa.

¹Segundo dados da OMS, com base em análise possível de 56.000 pacientes, 80% têm ausência de sintomas ou sintomas leves (febre, tosse, alguma dificuldade em respirar, etc.), 14% sintomas mais severos (sérias dificuldades em respirar, grande falta de ar e pneumonias) e 6% doença grave (insuficiência pulmonar, choque séptico, falência de órgãos e risco de morte).

Essas gotículas podem atingir a boca, olhos ou nariz de pessoas próximas ou por contato:

b. Contato físico com pessoa contaminada, como, por exemplo, ao apertar a mão de uma pessoa contaminada e, em seguida, levar essa mão à boca, ao nariz ou aos olhos.

c. Objetos ou superfícies contaminadas e posterior contato com a boca, nariz ou olhos. Não podendo ser descartada a possibilidade de transmissão pelo ar em locais públicos – especialmente locais cheios, fechados e mal ventilados.

Após o vírus atingir as mucosas, a maioria das pessoas desenvolve a doença com sintomas amenos. Há, contudo, pessoas que desenvolvem quadros de grande gravidade que, em certos casos, causam a morte. A probabilidade de complicações graves é mais comum em pessoas de grupos etários mais idosos e/ou na presença de outras doenças crônicas. Contudo, começam a aparecer mais casos em outras faixas de idade e em pessoas sem comorbidades aparentes.

Por outro lado, segundo a Organização Pan-Americana da Saúde (OPAS) e a OMS, calcula-se que a taxa de mortalidade associada à COVID-19 seja substancialmente maior que a da gripe sazonal (0,02% para 3,6% ou mais). A taxa de transmissão é elevada (1 pessoa contamina, em média, 3 pessoas). Sem estratégias de distanciamento físico, deixando o vírus se transmitir livremente, a taxa de contaminação pode atingir, eventualmente, de 50 a 70%, o que teria por consequência a falência total de sistemas de saúde e funerários, pois teríamos milhões de mortos e um cenário extremamente crítico.

Cabe ainda ressaltar que a falência dos sistemas de saúde e funerário não depende somente da taxa de contaminação, mas sobretudo da capacidade de atendimento dos casos graves da doença que podem atingir o nível de saturação mesmo em contexto de taxas menores de contágio. Não existe ainda nenhuma vacina disponível e provavelmente não estarão disponíveis ainda em 2020. Também não existem tratamentos medicamentosos específicos suficientemente testados, embora alguns medicamentos – tradicionalmente utilizados no tratamento de outras doenças – tenham sido utilizados com aparente sucesso, que não se sabe advir de qual ou de sua combinação com outros, e alguns novos medicamentos começam a ser testados.

Assim, a esta ameaça principal do vírus em si e da doença - por vezes, mortal - que ele desencadeia, juntam-se, no mínimo, mais duas:

a. A ameaça de uma profunda crise econômica e financeira;

b. A ocorrência de contextos de perturbações emocionais, pessoais e

desequilíbrios sociais variados.

Nos dois últimos casos, o planejamento de estratégias mais adequadas para prevenir e restringir novos contágios, quando da retomada gradual de atividades, pode contribuir significativamente para o controle da doença e dirimir os impactos colaterais, favorecendo um ambiente mais propício à recuperação econômica e dos impactos psicossociais da pandemia.

Em síntese, a ameaça é real e de natureza complexa, uma vez que:

- a. O vírus é novo, com elevada taxa de mutação (sem que saibamos, totalmente, o que isso implica);
- b. Seus impactos dependem das medidas de contingenciamento tomadas em tempo;
- c. Os efeitos potenciais de curvas de crescimento epidemiológico, súbito e alto, sobre os sistemas de saúde são grandes, o que pode afetar a capacidade de resposta e a resiliência individual e comunitária e, por retroação, aumentar muito o risco;
- d. Seu impacto na situação econômica global e de cada país pode gerar uma forte crise;
- e. O inevitável choque entre medidas de distanciamento social e preocupação de dinamização da atividade econômica pode criar conflitos e impasses difíceis de ultrapassar;
- f. Nos períodos de distanciamento social mais extensivo têm que suceder-se períodos de maior flexibilização e tentativa de retomar a normalidade que, contudo, podem vir a gerar novas necessidades de distanciamento.

5.2 CARACTERIZAÇÃO DO TERRITÓRIO

A sede do CAESP da APAE de Timbó - SC possui área total de 8.320,00 metros quadrados e estrutura física construída de 2.582,69 metros quadrados. Atende um total de 163 educandos, provenientes dos municípios de Timbó, Rio dos Cedros, Benedito Novo e Doutor Pedrinho.

Infraestrutura	Quantidade
-----------------------	-------------------

Sala da direção	01
Sala recepção secretaria	01
Secretaria	01
Secretaria Associação	01
Sala Coordenação Pedagógica	01
Sala de Informática	01
Salas de aula	10
Banheiros alunos	07
Banheiros visitas	04
Sala – Gabinete Dentário	01
Pátio coberto	01
Sala dos Professores	01
Lavanderia	01
Cozinha	01
Dispensa	01
Refeitório	01
Sala de fisioterapia	01
Sala atendimento médico	01
Loja de artesanato	01
Bosque sensitivo	01
Área coberta com churrasqueira	01
Banheiro – bosque sensitivo	01
Sala pedagógica	01
Biblioteca	01
Sala Equipe Técnica	01
Anfiteatro	01
Pavilhão de esportes	01

Cozinha pavilhão de esportes	01
Banheiros – pavilhão de esportes	06
Depósito materiais pavilhão	01
Camarim	01
Sala para materiais de educação física	01
Sala Senhoras Apaeanas – Grupo de Mães	01
Banheiro da sala Sras. Apaeanas e Grupo de Mães	01
Garagem transporte escolar	01
Banheiro garagem	01
Sala de Seriação de material para Oficinas Pedagógicas	01
Sala de costura - Estopa	01
Depósito de ferramentas	03
Almoxarifado	02
Academia ao ar livre - coberta	01

5.3 VULNERABILIDADES

O CAESP da APAE de Timbó - SC toma em consideração, na definição de seu cenário de risco, as vulnerabilidades gerais e específicas que seguem:

a. facilitação de condições que permitam a transmissão do vírus, através de contatos diretos (aperto de mão, beijos, atingimento por partículas de pessoa infectada que tosse ou espirra, sialorréia decorrente de seu quadro clínico, etc.) ou mediados (toque em superfícies infectadas, etc., seguido de toque com as mãos na boca, nariz e olhos), particularmente, em sociedades com hábitos sociais de maior interatividade física interpessoal;

b. falta de certos hábitos e cuidados de higiene pessoal e relacional ou negligência no seu cumprimento, nomeadamente os hábitos associados à lavagem regular e adequada das mãos, etiquetas corretas de tossir e espirrar e uso de máscara;

- c. insuficiente educação da comunidade escolar para a gestão de riscos e para a promoção da saúde (em especial, contextos epidemiológicos) que, em certos casos, se associa a baixa educação científica, dificuldades de pensamento crítico e deficiência intelectual;
- d. atitudes de negação do vírus, da COVID-19 e/ou de seu impacto, decorrente de *fake news* e difusão de informação não validada cientificamente;
- e. condições específicas do estabelecimento, tais como, tipo e dimensões das instalações físicas, condições de arejamento, espaço disponível para suficiente espaçamento das pessoas etc.;
- f. baixa percepção de risco e o descumprimento de regras sociais (por exemplo, distanciamento e isolamento social, uso de máscaras, entre outros);
- g. existência de grande maioria dos atores pertencendo ao grupo de risco, com incidência maior de disfunções de imunidade, cardiopatias congênitas, doenças respiratórias e neurológicas, bem como demais comorbidades (diabetes, hipertensão arterial, obesidade, imobilismo);
- h. atividades essencialmente presenciais e desenvolvidas em grupos;
- i. dependência de meios de transporte coletivos urbanos, eventualmente saturados;
- j. falta de formação dos professores para usar tecnologia na educação;
- k. alunos sem espaço adequado para estudo em casa, falta de equipamentos como computadores e notebooks e problemas na conexão à internet;
- l. horário único de acesso às aulas e intervalos (recreios), causando possível aglomeração na entrada e saída das pessoas;
- m. número insuficiente de funcionários para auxiliar na fiscalização das normas de convivência exigidas;
- n. usuários com limitações físicas importantes que os impedem de adotar medidas básicas de higiene, como lavar as mãos;
- o. educandos com deficiência intelectual em todos os níveis que dificulta significativamente a compreensão das recomendações de higiene e distanciamento;
- p. alunos com mobilidade reduzida que necessitam de equipamentos de tecnologia assistiva (órteses, andador, muleta, cadeira de rodas) ou auxílio de terceiros para a sua locomoção;
- q. educandos totalmente dependentes para as trocas de postura e locomoção, utilizando cadeira de rodas conduzida por terceiros;
- r. devido ao importante comprometimento motor muitos alunos demandam de

adaptações (coxins, travesseiros, faixas, rolos, toalhas...) para o posicionamento durante a permanência na instituição;

s. cadeiras de rodas confeccionadas com material poroso e utilizadas por mais de um aluno durante os dois períodos do dia;

t. alunos totalmente dependentes devido ao seu quadro motor que necessitam da intervenção de terceiros (funcionários) para entrarem e saírem do transporte escolar e necessitam de dispositivos extras de segurança (cintos e faixas de tecido) durante o trajeto, compartilhados entre os turnos;

u. utilização de materiais, em sala de aula, adaptados e compartilhados entre os alunos;

v. materiais utilizados nos atendimentos específicos como no *pediasuit* (roupas, elásticos e extensores) e exercitadores da musculatura orofacial;

w. exceto uma das salas de aula não utiliza mesa compartilhada entre alunos e professores, sendo que o refeitório também possui mesas com acentos em ambos os lados;

x. atendimentos específicos que demandam contato com secreções e manipulação física dos alunos;

y. turmas de estimulação precoce que, devido a idade cronológica, são totalmente dependentes do auxílio de terceiros, contato físico que impede o distanciamento social;

z. elevado número de alunos dependentes para as atividades da vida diária, como uso do banheiro, troca de fraldas, higiene bucal e alimentação;

aa. trocadores de fraldas compartilhados entre alunos e a utilização de lençol em tecido;

bb. bebedouro impróprio para a utilização por possuir acionamento manual do tipo jato inclinado;

cc. torneiras sem acionamento automático;

dd. necessidade de cada aluno trazer seus pertences em mochilas (fraldas, roupas, itens de higiene pessoal);

ee. alunos com deficiência liberados do uso de máscara, segundo a Lei 14.019/2020, aumentando o risco de contágio entre si e para os funcionários.

5.4 CAPACIDADES INSTALADAS/ A INSTALAR

O CAESP da APAE de Timbó - SC considera já ter instaladas e a instalar as seguintes

capacidades:

Capacidades instaladas

- a. Criação da Comissão Escolar de Gerenciamento da Pandemia da COVID - 19 de Retorno às Aulas para planejamento e elaboração do plano de contingência e futuras ações;
- b. Sinalização no piso de, no mínimo, 1,5m no piso das áreas coletivas;
- c. Medição e sinalização da ocupação máxima de cada ambiente a fim de manter o espaçamento de 1,5 metros entre as pessoas;
- d. Criação de sistema de rodízio para os atendimentos;

Capacidades a instalar

- a. dispor de ambiente específico para isolamento de pessoas que, no meio do expediente/aula, possam vir a ter algum tipo de sintoma;
- b. formação específica, de acordo com o planejamento que segue:

Atividade: Importância da lavagem correta das mãos

Objetivos: Demonstrar como lavar corretamente as mãos, explanar as formas de transmissão; manter as mãos higienizadas; estimular as famílias a higienizar as mãos várias vezes ao dia e evitar o contágio do Coronavírus.

Atividade: A importância da ingestão de água para a manutenção da saúde.

Objetivos: Conscientizar as famílias sobre a importância da ingestão de água, evitando a desidratação dos alunos, bem como a baixa da imunidade.

Atividade: Dicas de alimentos que auxiliam no aumento da imunidade.

Profissional: Assistente Social

Objetivos: Orientar as famílias sobre os alimentos que aumentam a imunidade do corpo humano; exemplificar os tipos de alimentos que possuem esta função; demonstrar para os familiares a importância de estimularem seus filhos a consumirem esses alimentos.

Atividade: Como confeccionar máscaras caseiras sem costura.

Objetivos: Ensinar como confeccionar máscaras de baixo custo, sem costura; disponibilizar o acesso a máscaras para todas as famílias, já que o uso de máscaras é obrigatório; prevenir o contágio do coronavírus;

Atividade: Dicas para a prevenção do Coronavírus.

Profissional: Assistente Social

Objetivos: Informar as famílias algumas ações de prevenção, evitando o contágio do Coronavírus e estimular a práticas de ações preventivas;

Atividade: Como realizar a lavagem correta das máscaras de tecido.

Profissional: Assistente Social

Objetivos: Ensinar a maneira correta de higienizar as máscaras de tecido e evitar o contágio do Coronavírus.

Atividade: Informativo sobre campanha de vacinação contra a gripe.

Objetivos: Informar as famílias sobre a campanha de vacinação contra a gripe para pessoas com deficiência; propiciar que os alunos tenham acesso a vacina, evitando o contágio da gripe e auxiliar na identificação de casos suspeitos de COVID-19.

Atividade: História: DIÁRIO DE UMA PIPA EM QUARENTENA

Objetivos: História em quadrinhos para alertar sobre a expansão do novo coronavírus. Trazendo reflexões sobre os hábitos e crescimento pessoal durante o atual quadro. A questão era tratar o tema com uma sensibilidade diferente. E, sabendo que as animações têm muito mais apelo visual, a ideia foi criar um canal de comunicação refletindo sobre o nosso papel sobre a prevenção.

Atividade: Teatro com fantoches

Objetivos: Levar informações e orientações sobre a importância dos cuidados com a pandemia do coronavírus. Por meio dos fantoches, ensinar a maneira correta da higienização das mãos e os cuidados necessários, para evitar o contágio da doença. Esta campanha buscou levar conhecimentos aos alunos, familiares e que todas as informações, se possível, pudessem ser repassadas adiante, causando um impacto muito maior.

c. treinamento, incluindo simulados, conforme o planejamento que segue:

Capacitação nos PROTOCOLOS DE MANEJO CLÍNICO DO CORONAVÍRUS (COVID-19), em atenção a Portaria nº 639, de 31 de março de 2020, publicada em 02 de abril de 2020, que dispõe sobre o cadastramento e a capacitação de profissionais da área de saúde para o enfrentamento à pandemia do Coronavírus (COVID-19).

d. Estabelecer fluxos de encaminhamento de pessoas com sintomas à rede de atenção pública ou privada;

e. Estabelecer protocolos internos de testagem, rastreamento e afastamento de contatos de casos confirmados.

6. NÍVEIS DE PRONTIDÃO/AÇÃO

Este plano de contingência vincula-se aos níveis de prontidão/ação definidos no Quadro 1, que estão baseados em indicações da OMS e correspondem à terminologia que vem sendo utilizada pelo Ministério da Saúde em suas análises. Tal terminologia parece-nos a mais adequada tanto à natureza da pandemia, como para os estabelecimentos a que se destina: Preparação; Resposta (subdividida em Contenção e Mitigação) e Recuperação.

FASES	SUBFASES	CARACTERÍSTICAS
PREPARAÇÃO		Não existe epidemia ou existe em outros países de forma ainda não ame
RESPOSTA	Contenção (por vezes, subdividida em simples no início e alargada quando já há casos no país/estado)	<p>Pode ir desde quando há transmissão internacional em outros países ou em outros estados (contenção inicial) até à situação da existência de cadeias de transmissão em outros estados e/ou casos importados no estado, mas sem transmissão secundária (contenção alargada).</p> <p>Inclui medidas como o rastreamento (por meio de testes), isolamentos e o contágio da população a partir de casos importados) e vigilância de em deslocamentos de pessoas, buscando erradicar o vírus. O limite da contenção autoridades perdem o controle do rastreamento, o vírus se propaga e ent local. Considera-se fase de Contenção duas subfases Contenção Inicial e</p>
	Mitigação (podendo, se houver medidas muito firmes como testagem generalizada, isolamento de casos e impedimento de entradas chegar até à Supressão)	<p>A mitigação deve começar logo quando há transmissão local e intensific transmissão sustentada ou comunitária.</p> <p>Sabendo-se que não será possível evitar todos os contágios, tenta-se dim pandemia, com ações como suspensão de aulas, fechamento de comércio, cancelamento de eventos esportivos, congressos, shows e espetáculos, s de transportes etc.</p> <p>Quando a situação de contágio está sob maior controle e caminha para u recuperação estas medidas restritivas podem ser flexibilizadas.</p>
RECUPERAÇÃO		<p>Caracteriza-se inicialmente pela redução do contágio e óbitos e controle sustenta da em indicadores oficiais de evolução de taxas de contágio e d atendimento hospitalar. Posteriormente, pela superação do surto epidêmi vacina e/ou descoberta de medicamentos adequados para o tratamento d comprovadoscientificamentepelasautoridadescompetentespodendoconsi (recuperação plena). Até que isso aconteça, deve-se manter medidas pre para evitar o surgimento de novos focos de infecção e reversão do achat contágio. Na ocorrência de reversão da redução do contágio as medidas prevenção e controle deverão ser retomadas, em partes similares às prev Contenção.</p>

Quadro 1. Níveis de prontidão/ação a considerar no PLACON-EDU para a COVID-19.

Fonte: Adaptado de um modelo geral de fases considerado pela OMS e, como base nos quais, muitos países elaboraram seus planos de contingência.

7. GOVERNANÇA E OPERACIONALIZAÇÃO DA RESPOSTA

A gestão de uma situação de crise, tão grave como a que nos confrontamos e temos que lidar, exige um ajuste na governança, ou seja, nos processos de governar neste tempo de crise. Referimo-nos, em especial, à interação e tomada de decisão entre os atores envolvidos neste problema coletivo, acompanhada da criação, reforço e/ou remodelação de diretrizes e normas e implementação de ações adequadas.

Na governança, diretamente, relacionada com a operacionalização das dinâmicas e ações operacionais de resposta, salientam-se três domínios fundamentais:

a. As diretrizes, dinâmicas e ações operacionais (e respectivos protocolos) a implementar;

b. O Sistema de Comando Operacional, propriamente dito, diferenciado do “normal” sistema e processo de governo, mas com ele interligado, e que se torna necessário constituir para coordenar toda a implementação a eventuais ajustes do plano, indicando equipe e responsável em cada domínio;

c. O Sistema de Alerta e Alarme, incluindo as dinâmicas de comunicação e os processos de monitoramento e avaliação, que permitem identificar os eventuais ajustes que se torna necessário implementar.

7.1 DIRETRIZES, DINÂMICAS E AÇÕES OPERACIONAIS (DAOP)

As diretrizes, dinâmicas e ações operacionais a serem implementadas encontram-se indicadas na sequência.

No planejamento da implementação das diretrizes, dinâmicas e ações utilizou-se a ferramenta de qualidade 5W2H. Os 5 W (das iniciais do nome em inglês) são: W1) porque será feito; W2) o que será feito; W3) onde será feito; W4) quando será feito; W5) quem o fará. Os dois H: H1) como será feito; H2) quanto custará.

Os quadros sínteses que seguem resumem as principais dinâmicas de ações a serem realizadas.

Porquê (domínios): MEDIDAS SANITÁRIAS

O quê (ação) (W2)	Onde (W3)	Quando (W4)	Quem (W5)	
Retornar às atividades presenciais gradativamente, com intervalos mínimos de 7 (sete) dias entre os grupos regressantes, com monitoramento da evolução do contágio, tanto na comunidade escolar quanto na comunidade geral da localidade, contemplando novos alinhamentos, se necessário;	CAESP da APAE de Timbó	Quando retornarem as atividades presenciais	Servidores do CAESP da APAE de Timbó	Inici turn maio moto com PRC com med que grup
Retornar às atividades presenciais em dias alternados, para turmas alternadas, de forma a ampliar a possibilidade do distanciamento, considerando que esta ação disponibilizará maiores espaços e salas de aulas;	CAESP da APAE de Timbó	Quando retornarem as atividades presenciais	Direção e equipe pedagógica	Esta que em c
Cada aluno deverá utilizar, nos dias que frequentar, a mesma mesa e a mesma cadeira ou o mesmo local nas mesas compartilhadas;	Salas de aulas	Quando retornarem as atividades presenciais	Professor(es) de cada sala	Defi para
Cada professor/profissional deverá mudar o mínimo possível de sala;	Salas de aulas	Quando retornarem as atividades presenciais	Direção e equipe pedagógica	Reer horá
Adotar estratégias eficazes de comunicação com a comunidade escolar, priorizando canais virtuais, audiodescrição para pessoas com deficiência visual, LIBRAS e material escrito para pessoas com deficiência auditiva;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, secretaria e equipe pedagógica e técnica	As resp Wha em Insta fora lege
Atualizar os contatos de emergência dos alunos (também dos responsáveis, quando aplicável), e dos servidores, assim como mantê-los permanentemente atualizados;	Secretaria	Antes do retorno das atividades presenciais	Secretárias e equipe de apoio	Rev dos que com
Priorizar a realização de reuniões por videoconferência, evitando a forma presencial, quer seja de alunos, pais, docentes, servidores ou fornecedores e, em especial, quando não for possível, reduzir ao máximo o número de participantes e sua duração;	CAESP da APAE de Timbó	Quando retornarem as atividades presenciais	Direção, secretaria e equipe pedagógica e técnica	Real meio poss poss resp dista pess sanit
Suspender as atividades do tipo excursões e passeios externos (passeios na cidade para visitação a museus, pontos turísticos, etc, caminhadas, entre outros);	CAESP da APAE de Timbó	Quando retornarem as atividades presenciais	Direção, secretaria e equipe pedagógica	Não fora

Suspender todas as atividades que envolvam aglomerações tais como, comemorações, reuniões para entrega de avaliações e matrículas, apresentações artísticas, entre outras;	CAESP da APAE de Timbó	Quando retornarem as atividades presenciais	Direção, secretaria e equipe pedagógica	Não com e ap
Suspender as atividades esportivas coletivas presenciais e de contato, tais como: futebol, voleibol, ginástica, balé e outras, priorizando e incentivando atividades individuais ao ar livre;	CAESP da APAE de Timbó	Quando retornarem as atividades presenciais	Direção e equipe pedagógica	Real espor pref espa resp dista pess
Na primeira etapa do retorno, as aulas de educação física serão teóricas. Posteriormente, serão planejadas para serem executadas individualmente, sem contato físico, mantendo a distância de 2m (dois metros) entre os participantes e em espaços abertos (ar livre). Excluindo a prática de esportes que envolvam superfícies que não possam ser limpas e atividades que envolvam troca de objetos entre os alunos;	CAESP da APAE de Timbó	Quando retornarem as atividades presenciais	Coordenação pedagógica e professores de Educação Física	Inici se d resp dista post ativi nos CAE com mate
As aulas de educação física poderão ser realizadas na academia e no bosque desde que tomadas as medidas de higiene e distanciamento.	CAESP da APAE de Timbó	Ao final da utilização	Equipe de apoio	Dura usar e, a equi higien cron prev
Adotar rotinas regulares de orientação de alunos e servidores sobre as medidas de prevenção, monitoramento e controle da transmissão da COVID-19, com ênfase na correta utilização, troca, higienização e descarte de máscaras, bem como na adequada higienização das mãos e de objetos, na manutenção da etiqueta respiratória e no respeito ao distanciamento social seguro, sempre em linguagem acessível para toda a comunidade escolar;	Salas de aulas	Quando retornarem as atividades presenciais e semanalmente em cada turma	Direção, e equipe pedagógica	Em prof rotei sere man alun
Informar as alterações de rotina e mudanças de trajeto e objetos, com antecedência, a todos os alunos, principalmente aqueles com deficiência visual e Transtorno do Espectro Autista-TEA;	Salas de aula	Quando retornarem as atividades presenciais e de forma contínua conforme mudanças forem feitas	Equipe pedagógica e equipe de apoio	Info mud no a de a utiliz
Comunicar as normas de condutas relativas ao uso dos espaços físicos para a prevenção e controle da COVID-19, em linguagem acessível à comunidade escolar, e, afixar estas informações nos murais da instituição.	CAESP da APAE de Timbó	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Direção, Equipe pedagógica e equipe técnica	Man info conc prev seja

Funcionários devem conhecer todos os regramentos sanitários vigentes aplicáveis. Sendo estas orientações documentadas e evidenciadas as ações adotadas em decorrência do cumprimento destes regramentos;	CAESP da APAE de Timbó	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Direção, Equipe pedagógica e equipe técnica	verb e/ou Toda terã PLA orien retor pres form espe
Acompanhar os casos suspeitos ou confirmados, na comunidade escolar, e com as autoridades locais, a evolução de casos positivos, no município e nos adjacentes, de forma a gerenciar o funcionamento do estabelecimento, avaliando a adequação da continuidade das aulas, cancelando-as, se necessário, e quando aplicável, contemplar o possível fechamento temporário do estabelecimento, de forma total ou parcial (apenas alguma sala, edifício ou instalação).	CAESP da APAE de Timbó	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Direção, Equipe pedagógica e equipe técnica	Man bole Esta mídi imp
Orientar alunos, familiares e servidores sobre a necessidade e importância de evitar tocar os olhos, nariz e boca, além de higienizar sistematicamente as mãos, especialmente nas seguintes situações: a. após o uso de transporte público e escolar; b. ao chegar no estabelecimento de ensino; c. após tocar em superfícies tais como: maçanetas das portas, corrimãos, botões de elevadores, interruptores; d. após tossir, espirrar e/ou assoar o nariz; e. antes e após o uso do banheiro; f. antes de manipular alimentos; g. antes de tocar em utensílios higienizados; h. antes e após alimentar os alunos; i. antes das refeições; j. antes e após cuidar de ferimentos; k. após a limpeza de um local e/ou utilizar vassouras, panos e materiais de higienização; l. após remover lixo e outros resíduos; m. após trocar de sapatos; n. antes e após o uso dos espaços coletivos; o. antes de iniciar e após uma nova atividade; p. antes e após higienizar os alunos (ao utilizarem o banheiro, nas trocas de fraldas e ao limpar secreções); q. antes e após auxiliar na locomoção dos alunos (tanto os com mobilidade reduzida, quanto ao conduzir cadeiras de rodas); r. antes e após as trocas de máscara.	CAESP da APAE de Timbó	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Direção, Equipe pedagógica e equipe técnica	Orie dura ativi atrav trein
Estimular a comunidade escolar a utilizar frequentemente as preparações alcoólicas antissépticas 70% (setenta por cento) em formato de gel, espuma ou spray, para	CAESP da APAE de Timbó	Antes e durante o retorno das	Direção, Equipe pedagógica	Orie dura ativi

higienização das mãos, disponíveis em diversos ambientes do estabelecimento de ensino;		atividades presenciais	e equipe técnica	atrav trein
Manter disponível um frasco de álcool gel 70% em cada sala de aula (mesa de professor) para sistematicamente higienizar as mãos;	CAESP da APAE de Timbó	Durante o retorno das atividades presenciais	Equipe pedagógica e de apoio	Gara disp frasc 70% aula
Orientar os servidores, alunos e seus familiares a manter as unhas cortadas ou aparadas, os cabelos presos e evitar o uso de adornos, como anéis, brincos e colares;	CAESP da APAE de Timbó	Antes e durante o retorno das atividades presenciais e todo o ano letivo	Direção, Equipe pedagógica e equipe técnica	Orie dura ativi atrav trein para infor digit fami alun verb
Os professores deverão utilizar máscaras descartáveis ou de tecido, que devem ser trocadas a cada 2 (duas) horas, quando estiver úmida, ao final de cada aula (nas mudanças de sala) e ao final de seu turno, após higienização das mãos.	CAESP da APAE de Timbó	Durante o retorno das atividades presenciais	Equipe pedagógica	Cada quan másc parti form para conf
Profissionais da saúde e de apoio (durante a assistência ou contato direto, a menos de 1 metro de distância dos alunos) deverão usar máscara cirúrgica ou a máscara N95/PFF2 ou equivalente, conforme nota técnica da ANVISA.	CAESP da APAE de Timbó	Durante o retorno das atividades presenciais	Equipe técnica, de apoio e pedagógica	Prof prof nece próx alim higi cirú reali pote de a
Alunos, servidores e visitantes, que adentrarem o estabelecimento, deverão usar máscaras descartáveis ou de tecido, exceto TNT, de algodão, devendo ser trocadas a cada 2 (duas) horas ou quando estiver úmida (se antes deste tempo). Para o uso de máscaras de tecido recomenda-se que seja realizada em conformidade com o previsto na Portaria SES nº 224, de 03 de abril de 2020, ou outros regramentos que venham substituí-la; salvaguardando os indivíduos previstos na Lei 14.019/2020 de 03/07/2020	Portão de entrada do CAESP da APAE de Timbó	Durante o retorno das atividades presenciais	Alunos, servidores e visitantes	O s aferi no fisc másc pess depe exce
A comunidade escolar será orientada sobre os cuidados necessários a serem adotados em casa e no caminho entre o domicílio e o estabelecimento de ensino, quer seja utilizando o transporte escolar ou em transporte particular;	CAESP da APAE de Timbó	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Direção, familiares, alunos, equipe	Orie dura ativi mídi aos

			pedagógica e técnica	Aos verb no tr
Alunos, servidores e visitantes deverão aplicar a “etiqueta da tosse”;	CAESP da APAE de Timbó	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Alunos, familiares e servidores	Alun orien digit “etic do após cont e le O m serv orien no m às d
Alunos e servidores deverão usar lenços descartáveis para higiene nasal e bucal e ao trocar a máscara descartável, descartá-los imediatamente em lixeira com tampa, preferencialmente de acionamento por pedal ou outro dispositivo;	CAESP da APAE de Timbó	Durante o retorno às atividades presenciais	Alunos e servidores	Toda másc serão imec em disp de a
Orientar e auxiliar os alunos a realizarem a higiene das mãos, bem como, de seu dispositivo auxiliar (muleta, bengala ou andador) após a utilização, principalmente ao andar em espaços abertos.	CAESP da APAE de Timbó	Durante a permanência no CAESP	Alunos, familiares e servidores	Toda auxi higien ou mate sem CAE espa
Os espaços físicos serão readequados, respeitando o distanciamento mínimo de 1,5 m (um metro e meio) em sala de aula. Nas atividades de educação física, em espaços abertos, recomenda-se a distância de 2m (dois metros) de distância entre pessoas, quer seja entre alunos, professores, servidores ou visitantes;	CAESP da APAE de Timbó	Durante o retorno às atividades presenciais	Equipe de apoio, pedagógica e técnica	Esta que em dimi alun resp mín
Estabelecer, afixar em cartaz e respeitar o teto de ocupação, compreendido como o número máximo permitido de pessoas presentes, simultaneamente, no interior de um mesmo ambiente como, salas de aulas, bibliotecas, sala de professores e ambientes compartilhados, respeitando o distanciamento mínimo obrigatório;	Salas do CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Equipe de apoio	De a inter acor será quan pess e afi
Organizar a sala de Atendimento Educacional Especializado de forma que os alunos se acomodem	Sala do AEE	Antes e durante o retorno das	Equipe de apoio	Resp máx sala,

individualmente em carteiras, respeitando o distanciamento mínimo recomendado;		atividades presenciais		cade no resp míni
Demarcar o piso dos espaços físicos e mesas de uso coletivo, de forma a facilitar o cumprimento das medidas de distanciamento social, por alunos, servidores e visitantes, especialmente nas salas de aula, bibliotecas, refeitórios, ambientes coletivos e locais de acesso que possam gerar fila;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Equipe de apoio	Sina espe para dista pess quan com
Implementar nos corredores o sentido único, para coordenar os fluxos de entrada, circulação e saída de alunos e servidores, respeitando o distanciamento mínimo entre pessoas;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Equipe de apoio	Sina espe flux
Definir pontos exclusivos para entradas e para saídas do estabelecimento.	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Equipe de apoio	Sina func visit acese será
Escalonar as entradas e saídas dos alunos, de forma que não ocorram congestionamentos e aglomerações e definir profissionais responsáveis pela entrada e saída do aluno, evitando que os pais/responsáveis entrem no ambiente e conduzam os alunos das conduções até as salas de aula;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, motoristas, roteiristas e equipe pedagógica	Defin confi alun o re os h saíd establ aos os parti
Evitar o uso de espaços comuns que facilitem a aglomeração de pessoas, como pátios, refeitório, ginásio, bibliotecas, auditórios, bosque entre outros; não sendo possível evitar, escalonar os horários para uso, sendo estes higienizados completamente após a utilização de cada turma;	CAESP da APAE de Timbó	Durante o retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Ambli bibli bosque os re seu turnm higien
Evitar o acesso de pais, responsáveis, cuidadores e/ou visitantes no interior das dependências do estabelecimento de ensino, porém nos casos em que o acesso ocorrer, devem ser preservadas as regras de segurança, distanciamento mínimo obrigatório, higiene e uso de máscara;	CAESP da APAE de Timbó	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Direção e secretaria	Os serã orien aderen depe nece segu orien pelo
Assegurar o respeito dos pais, responsáveis e/ou cuidadores às regras de segurança, de uso de máscara e de distanciamento mínimo obrigatório nas dependências externas do estabelecimento de ensino, quando da entrada	CAESP da APAE de Timbó	Antes e durante o retorno das	Direção e secretaria	Os serã orien med

ou da saída de alunos, e, quando aplicável, sinalizar no chão a posição a ser ocupada por cada pessoa;		atividades presenciais		obriga funci aferi dos deve resp fora
Assegurar que servidores e alunos do Grupo de Risco permaneçam em casa, sem prejuízo de remuneração e de acompanhamento das aulas, respectivamente;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção	Funci risco reali remo no q
Adaptar bebedouro do tipo jato inclinado, de modo que somente seja possível o consumo de água com o uso de copo descartável;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Equipe de apoio	Orie funci disp de próx para aper
Aferir a temperatura de todas as pessoas previamente ao seu ingresso nas dependências do estabelecimento de ensino, por meio de termômetro digital infravermelho ou sistema de reconhecimento facial com aferição de temperatura, vedando a entrada de pessoas cuja temperatura registrada seja igual ou superior a 37,8° (trinta e sete vírgula oito) graus Celsius;	Portão definido para entrada	Enquanto durar a pandemia	Equipe técnica e de apoio	Funci no aferi todo regis temp elab
Orientar alunos e servidores a evitar comportamentos sociais tais como aperto de mãos, abraços e beijos;	CAESP da APAE de Timbó	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os trein Prev os serã evita com cont retor no C
Orientar alunos e servidores a não compartilhar material escolar, como canetas, cadernos, régua, borrachas entre outros; porém, caso se faça necessário, recomendar que sejam previamente higienizados com álcool 70%.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os trein Os orien aula
Orientar alunos e servidores a não compartilhar objetos pessoais, como roupas, escova de cabelo, maquiagens, brinquedos, toalhas e semelhantes;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os trein Os orien aula
Orientar alunos a restringirem-se às suas salas de aula, e evitar espaços comuns e outras salas que não as suas;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os orien pela

Orientar alunos e servidores a manter o distanciamento mínimo de uma pessoa a cada 3 (três) degraus nas escadas, afixando cartazes informativos;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os treinamentos. Os orientadores e a equipe
Retirar as carteiras/cadeiras que sobrem das salas após delimitar a área de espaço ou demarcar visivelmente aquelas que não possam ser usadas e que o aluno sempre utilize o mesmo local;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	A partir da máxima capacidade de cada sala, deve ser vazias, distantes, criação, afixação, profissional, ocupação, cada um o mesmo
Isolar com fita ou colar papel visível em bancos que não possam ser retirados, como recepção e praça, por exemplo.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Utilizar que remota, sinal, serem
Fazer higienização de todas as áreas, antes da retomada das atividades;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Equipe de apoio	Antes da presença, ambiente, higienização
Garantir equipamentos de higiene, como dispensadores de álcool em gel nas salas de aula e corredores, lixeiras com tampa com dispositivo que permitam a abertura e fechamento sem o uso das mãos (como lixeira com pedal);	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção e equipe de apoio	Antes da aquisição, dispensador, álcool em gel, mão
Prover treinamento específico sobre higienização e desinfecção adequadas de materiais, superfícies e ambientes, aos servidores responsáveis pela limpeza;	On-line	Antes do retorno das atividades presenciais	Equipe de apoio	De forma da S, leitura
Utilizar exclusivamente produtos de limpeza e higienização regularizados pela ANVISA e ao fim que se destinam;	CAESP da APAE de Timbó	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Direção e equipe de apoio	A aquisição, regularização, de produtos, destinados

Higienizar o piso das áreas comuns a cada troca de turno, entende-se por áreas comuns: salas de aula, biblioteca, salas de leitura, refeitório, laboratórios, auditórios e afins, sanitários, entre outros.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Utilização hipoclorito (água sanitária) neste
Higienizar, uma vez a cada turno, as superfícies de uso comum, tais como maçanetas das portas, corrimãos, botões de elevadores, interruptores, puxadores, bancos, mesas, acessórios em instalações sanitárias, com álcool 70% ou preparações anti sépticas ou sanitizantes de efeito similar;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	As superfícies de cada sala de aula, profissões, utilização adequada
Ampliar a frequência da higienização das instalações sanitárias;	Instalações sanitárias	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	As superfícies serão higienizadas por cada profissional
Manter disponível nos banheiros sabonete líquido, toalhas de papel e preparações alcoólicas antissépticas 70% (setenta por cento) em formato de gel, espuma ou spray;	Instalações sanitárias	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Ao longo do processo de ensino e aprendizagem, sempre
Manter disponível preparações alcoólicas antissépticas 70% (setenta por cento) em formato de gel, espuma ou spray, para higienização das mãos, em todos os ambientes da instituição de ensino e em locais estratégicos e de fácil acesso, como entradas, saídas, corredores, elevadores, entre outros;	Todos os ambientes do CAESP	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Ao longo do processo de ensino e aprendizagem, sempre. Deve-se utilizar produtos de limpeza
Higienizar, a cada uso, materiais e utensílios de uso comum, como colchonetes, tatames, trocadores, cadeiras de alimentação, bolas suíças, espaldar, entre outros. A higienização completa deverá ser realizada também entre os turnos;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe pedagógica, técnica e de apoio	Após o uso, a higienização deve ser realizada por profissionais

Ofertar, sempre que possível, material individual e higienizado para o desenvolvimento das atividades pedagógicas e terapêuticas;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe pedagógica e técnica	Prior form higien
Intensificar, quando possível, a utilização de iluminação natural (entrada de sol) e a manutenção de portas e janelas abertas para a ventilação natural do ambiente, tanto para salas de aulas, ambientes comuns e de deslocamento, priorizando sempre que possível os ambientes abertos e externos. Quando existir sistemas de climatização artificial e forem aplicáveis aos Planos de Manutenção, Operação e Controle (PMOC), estes devem estar implantados e atualizados.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Todos os funcionários	Em abert com abert turno do t
Orientar trabalhadores a higienizarem regularmente os aparelhos telefônicos (celulares e convencionais) com álcool 70% (setenta por cento) ou solução sanitizante de efeito similar, compatíveis com os respectivos aparelhos, como o álcool isopropílico 70%;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção	Os f essa trein
Estabelecer metodologia e orientar alunos e trabalhadores a higienizarem, a cada troca de usuário, os computadores, tablets, equipamentos, instrumentos e materiais didáticos empregados em aulas práticas, de estudo ou pesquisa, com álcool 70% (setenta por cento) ou com soluções sanitizantes de efeito similar, compatíveis com os respectivos aparelhos, equipamentos ou instrumentos;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Toda utili higien seja alun
Orientar alunos e trabalhadores a evitarem, sempre que possível, o compartilhamento de equipamentos, materiais didáticos e terapêuticos, aparelhos telefônicos (celulares e convencionais) e demais eletrônicos de uso pessoal e habitual, tais como calculadoras, tablets, notebooks, entre outros;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os f trein Os orien por :
Reduzir a quantidade de materiais disponíveis nas salas, como livros e outros materiais didáticos, isolando-os na medida do possível, e mantendo apenas o que for estritamente necessário para as atividades didático-pedagógicas e terapêuticas, embalando-os, sempre que possível, em caixas plásticas para isolar o contato;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os orien men itens aper nece
Prever um ambiente para armazenar os livros após a utilização ou devolução por alunos, mantendo-os em quarentena. Na ausência de espaço físico específico, armazenar em plásticos lacrados e não reutilizados em outro ambiente e somente retornar a sua estante e disponibilidade para nova utilização após quatorze (14) dias;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Caix tamp para quar
Etiquetar os plásticos/recipientes que irão armazenar o acervo devolvido por dia e na etiqueta adesiva colocar a DATA DE DEVOLUTIVA E DATA DE LIBERAÇÃO DO ACERVO (14 dias após);	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Etiqu devo acer recip utili itens

Após o período de quatorze (14) dias, usando Equipamentos de Proteção Individual, higienizar os itens;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Ao recipi... quar... higi... 70% desc... em s...
Para livros que possam ter estado em CONTATO COM O VÍRUS, mantê-los em quarentena por pelo menos 14 dias. O mesmo deverá ocorrer no caso da aquisição de obras novas, evitando assim a transmissão e os danos com a aplicação de materiais de limpeza;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Ao recipi... quar... higi... 70% desc... em s...
Livro manuseado na estante/para escolha não deve retornar para a estante, a professora, coleta e coloca em quarentena, seguindo as mesmas orientações do item VI.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os... est... quar... recip...
Capacitar os servidores, disponibilizar e exigir o uso dos EPIs apropriados, diante do risco de infecção pela COVID-19, para a realização das atividades, dentre eles máscaras, luvas e <i>face shield</i> ;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Tod... rece... espe... desp... de retor... pres...
Disponibilizar e exigir que todos os servidores (servidores, prestadores de serviço, entre outros) utilizem máscaras durante todo o período de permanência no estabelecimento, sendo estas substituídas conforme recomendação de uso, sem prejuízo da utilização de outros Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) necessários ao desenvolvimento das atividades;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Tod... rece... espe... desp... de retor... pres...
Manter uma distância de, no mínimo, 1,5m (um metro e meio) de raio entre os servidores. Se não houver como atender a esta distância, colocar barreiras físicas nas instalações de trabalho e proteção com protetor facial (<i>face shield</i>), além do uso da máscara;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Tod... rece... espe... retor... pres...
Programar a utilização de vestiários a fim de evitar agrupamento e cruzamento entre servidores	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Defi... de man... dista... (um... entre... a at... utili... imp... serv... desp... últim...

Recomendar que os servidores não retornem às suas casas diariamente com suas roupas de trabalho quando estes utilizarem uniforme;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	desc másc Tod rece espe retor pres
Disponibilizar, em pontos estratégicos do estabelecimento, local para a adequada higienização das mãos e, na ausência ou distância do local, disponibilizar álcool 70% (setenta por cento) ou preparações anti sépticas de efeito similar, devendo ser orientada e estimulada a constante higienização das mãos por todos os servidores;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Há pont insta de á entra
Programar a utilização dos refeitórios com apenas 1/3 (um terço) da sua capacidade (por vez), demarcando os lugares que podem ser utilizados. Organizar cronograma para sua utilização, de forma a evitar agrupamento e cruzamento entre os servidores (fluxos interno e de entradas e saídas), além de garantir a manutenção da distância mínima de 1,5m (um metro e meio) de raio entre os servidores;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	O re de obec para dista pess
Realizar diariamente procedimentos que garantam a higienização do ambiente de trabalho, intensificando a limpeza com desinfetantes próprios para esta finalidade;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	A r amb inter term
Intensificar a higienização com álcool 70% (setenta por cento), preparações anti sépticas ou sanitizantes de efeito similar nos utensílios, superfícies e equipamentos, maçanetas, mesas, corrimãos, interruptores, sanitários, vestiários e armários entre outros, respeitando a característica do material quanto à escolha do produto;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	A r amb inter term
Manter os lavatórios dos refeitórios e sanitários providos de sabonete líquido, toalha descartável, álcool 70% (setenta por cento) ou preparações antissépticas de efeito similar e lixeiras com tampa de acionamento sem o uso das mãos;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	A amb da l quar reali conf
Manter ventilados, dentro do possível, todos os postos de trabalho, evitando o uso de ar condicionado. Caso optem pela utilização do ar condicionado, portas e janelas deverão ser mantidas abertas;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Todos os funcionários	Em abert com abert turno do t
Monitorar os servidores com vistas à identificação precoce de sintomas compatíveis com a COVID-19 (febre aferida ou referida, calafrios, dor de garganta, dor de cabeça, tosse, coriza, distúrbios olfativos ou gustativos);	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	A serv inici regis elab serã à s

O estabelecimento deve seguir as recomendações do Programa de Prevenção dos Riscos Ambientais (PPRA) em especial as que dizem respeito aos Equipamentos de Proteção Individual.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção	sent gripa. Todos serão seguidos do P
Orientar os servidores, alunos e seus familiares a informar imediatamente ao responsável pelo CAESP ou ao profissional de referência no estabelecimento, caso apresentem sintomas de síndrome gripal e/ou convivam com pessoas sintomáticas, suspeitas ou confirmadas com COVID-19;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Todos os casos de sintomáticos convivam com confirmados COVID-19;
Realizar observação/monitoramento diário dos servidores e alunos com sintomas de síndrome gripal, em todos os turnos;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	As receções especiais de alunos gripais;
Selecionar e treinar servidores para conduzirem as ações quando se depararem com indivíduo com síndrome gripal, de forma a se protegerem e protegerem a comunidade escolar de possível contaminação;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os funcionários especiais precisam ser treinados;
Organizar o estabelecimento escolar de forma a disponibilizar uma sala de isolamento para casos que apresentem sintomas de síndrome gripal;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção	A disponibilidade de sala de isolamento que sintomáticos sua CAESP funcione em informações exclusivas para
Promover o isolamento imediato de qualquer pessoa que apresente os sintomas gripais.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	a - imediatos responsáveis em outros superiores responsáveis da instituição as distâncias utilizadas água dos para encaminhar para família

				resp infor saúd com defe b (incl afas das eluc
Definir fluxos claros de condução e saída dos casos suspeitos da sala de isolamento e do estabelecimento escolar;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Reg os prot caso isola CAE
Notificar imediatamente casos suspeitos para a Vigilância Epidemiológica local, para orientações e encaminhamentos;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Toda de iden serã secre Epic telef
Reforçar a limpeza dos objetos e das superfícies utilizadas pelo caso suspeito, bem como da área de isolamento;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Na susp CAE amb esta imec higi itens
Para os casos confirmados para COVID-19, tanto de alunos quanto servidores, é recomendável afastamento de 10 a 14 dias conforme orientação médica, podendo retornar às atividades após este período, desde que estejam assintomáticos por 24 horas, sem uso de antitérmicos e com melhora clínica importante. Os casos negativos para COVID-19 poderão retornar às atividades educacionais e laborais após 24 horas da remissão dos sintomas, sem uso de antitérmicos e com melhora clínica importante, seguindo Manual de Orientações da COVID-19 (vírus SARS-CoV-2);	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Toda só re pres méd
Para a(s) turma(s) do(s) professor(res) ou aluno(s) suspeitos serão suspensas as aulas por 7 (sete) dias ou até resultado negativo, ou de 10 a 14 dias conforme orientação médica se positivo para COVID-19, como também os demais alunos e seus responsáveis, quando aplicável, deverão ser cientificados dos fatos;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Alun sala pern resu retor pres méd

Para as turmas dos alunos que coabitam ou tiveram outras formas de contatos com pessoas com diagnóstico de infecção pela COVID-19, recomenda-se suspender as aulas de 10 a 14 dias conforme orientação médica, bem como os demais alunos e seus responsáveis, quando aplicável, deverão ser cientificados dos fatos.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	No t para atiivi fami info de i caso pess de C da t e os retor pres méd
Questionar aos servidores e familiares dos alunos se coabitam ou têm outras formas de contatos com pessoas suspeitas ou sabidamente com diagnóstico de infecção pela COVID-19. Caso a resposta seja positiva, é aconselhável que esta pessoa fique afastada das atividades até que tenha elucidação diagnóstica ou um parecer médico liberando o retorno às atividades. Caso não ocorra a elucidação diagnóstica, é indicado que estas pessoas permaneçam afastadas de 10 a 14 dias conforme orientação médica, podendo retornar às atividades após este período, desde que estejam assintomáticas;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	No t para atiivi fami info de i caso pess ou s Esta às a com
Garantir a notificação da rede de saúde do município de residência, no caso de servidores e alunos que residam em outros municípios;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção	A mun dos Nov Tim com hou ou COV CAE
Manter registro atualizado do acompanhamento de todos os servidores e alunos afastados para isolamento por COVID-19;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os reali ocon prof
Garantir, sem prejuízos de aprendizagem ou salarial, o retorno dos alunos ou servidores somente após a alta e a autorização da área da saúde;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção	Apó func retor sem remu apre
Monitorar o retorno dos alunos após a alta e a autorização da área da saúde, evitando evasão e abandono escolar.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os a acor cont fami

				ince pres poss
Adotar medidas para que alunos com algum grau de dependência recebam auxílio para adequada higiene de mãos, com a regularidade necessária;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Con espe acon higi alun aque
Recomenda-se dividir as turmas em grupos menores, sendo vedada a interação de alunos de diferentes turmas e/ou com professores de outras classes. A proporção de crianças por turma será definida em Portaria da Secretaria de Estado da Saúde quando estabelecer o momento do retorno, conforme Matriz de Risco Potencial;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Esta que em turn men
Vedar a circulação de profissionais entre diferentes turmas na rotina diária de atividades;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os rede prof prof espe em turn
Os pais/responsáveis deverão aferir a temperatura antes de levar os alunos à instituição escolar, não levando para escola os que se apresentarem febris ou com sintomas gripais;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os orien temp enca ao aper cons infer
A alimentação deve ser oferecida, preferencialmente, dentro da própria sala, sendo sempre evitada a troca de espaços;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Alun Estim Serv Esp Edu Esp Peda rece em s
A pessoa que irá levar e buscar os alunos à escola não deve pertencer ao grupo de risco;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais e enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os orien pess conc CAE
Higienizar diariamente brinquedos e materiais utilizados pelas crianças da Estimulação Precoce e higienizar imediatamente após o uso, brinquedos e materiais que forem levados à boca pelos alunos;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os higi ao quan

Evitar o uso de brinquedos e outros materiais de difícil higienização;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	boca adec Ante ativid esco mate higi utili
Recomendar aos pais/responsáveis que as crianças não levem brinquedos de casa para a instituição;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os prev das a brin
Trocar as roupas dos alunos quando estas tiverem sujidades visíveis. Assim, os pais ou cuidadores devem fornecer várias mudas de uniforme para a instituição;	CAESP da APAE de Timbó	Durante o retorno das atividades presenciais	Equipe pedagógica	Sem alun sujer troca troca aos habi
Colocar as roupas com sujidades visíveis, tanto de profissionais quanto de crianças em sacolas plásticas até que se proceda a entrega aos pais e a lavagem;	CAESP da APAE de Timbó	Durante o retorno das atividades presenciais	Equipe pedagógica	Ao r roup colo plás cada higi Igua func
Os trabalhadores receberão orientações específicas que devem ser seguidas ao realizarem troca de fraldas de alunos.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os f trein espe nas segu norm a. fixo estru b. adec mão de fr c. desc troca de c d. desc imp higi de

				desc cada e. do proc f. adec resu ativi g. reuti ser sim plás da la h. supe troca i. seja infor pass para frald
Os professores e funcionários devem supervisionar o uso dos produtos a serem utilizados na higiene de mãos, superfícies de modo a garantir a utilização correta, bem como evitar exposição e ingestão acidental;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe pedagógica, de apoio e técnica	Os p serã disp func do a
Orientar os alunos a manter a máscara e realizarem a retirada apenas no momento da refeição. Para os educandos que não aceitam máscaras, é importante fazer um trabalho de orientação, iniciando com as famílias, para que quando conseguirem usar sejam liberados para os atendimentos presenciais;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	De 14.0 03/0 CAE obri másc será inici ince pern másc
Organizar na sala de aula espaço adequado para que os alunos guardem suas mochilas, bem como estabelecer cuidados para higienização deste material;	CAESP da APAE de Timbó	Durante o retorno das atividades presenciais	Equipe pedagógica	As guan em resp
Definir entre escola e pais, formas de condução das atividades dos alunos com deficiência, de maneira a ampliar a segurança e a reintegração destes no ambiente escolar;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Esta leva a o com de p

Garantir a limpeza da cadeira de rodas, bem como de andadores e carrinhos;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	dos esco Na vêm equi pass ao e loca
Organizar o atendimento dos educandos da Estimulação Precoce por sessão de forma individual, atendendo às medidas sanitárias já estabelecidas em decretos da Secretaria de Estado da Saúde;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Esta para prol dimi aten

Quadro 2: Esquema de organização DAOP Medidas Sanitárias

Porquê (domínios): QUESTÕES PEDAGÓGICAS

O quê (ação) (W2)	Onde (W3)	Quando (W4)	Quem (W5)	
Assegurar o acesso e a permanência na Educação Especial;	CAESP da APAE de Timbó	Durante o ano letivo ou quando o aluno, por algum motivo, necessitar desta forma de atendimento	Direção, equipe pedagógica e técnica	Por meio de on-line e materiais par internet
Assegurar a gestão democrática no planejamento de retomada das aulas presenciais;	CAESP da APAE de Timbó	Durante o ano letivo ou quando o aluno, por algum motivo, necessitar desta forma de atendimento	Direção, equipe pedagógica e técnica	A partir da p elaboração o no planejam aulas
Adequar metodologias pedagógicas e implementar estratégias que garantam o acesso à aprendizagem aos estudantes;	CAESP da APAE de Timbó	Durante o ano letivo ou quando o aluno, por algum motivo, necessitar desta forma de atendimento	Direção, equipe pedagógica e técnica	Elaborar p individualiza orientações coordenação
Redefinir para os níveis de desenvolvimento a proposta pedagógica que promova a garantia dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento, respeitando as especificidades de cada aluno;	CAESP da APAE de Timbó	Durante o ano letivo ou quando o aluno, por algum motivo, necessitar desta forma de atendimento	Direção, equipe pedagógica e técnica	Elaborar p individualiza orientações coordenação
Realizar o mapeamento dos estudantes que não apresentam as condições para o retorno às atividades escolares presenciais, para auxiliar na definição das estratégias de retomada;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Realizar pes contidos nos verificando p risco e a inte em encaminl Estes dados o transporte, a

				nas salas e alternar dias
Colher a posição da família com relação ao retorno presencial, com foco na funcionalidade e autonomia, sendo garantida a continuidade das atividades remotas para os que estejam impossibilitados do retorno presencial;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Realizar pesquisas contidas nos verificando o risco e a intenção em encaminh
Realizar o mapeamento dos estudantes que não tiveram acesso às atividades não presenciais, durante o período de pandemia, e daqueles que tiveram o acesso, mas não realizaram as atividades propostas;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Buscar os recursos propostos e de alunos atividades, m
Definir os grupos que serão atendidos presencialmente com prioridade, observando que os critérios devem ser validados preferencialmente em diálogo com as comunidades escolares;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Estabelecer o primeiro as a iniciando pelo e que compre das ações higiene
Alunos que apresentarem possível risco para o retorno presencial deverão receber as atividades de maneira online, impressa ou por mecanismos de integração.	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Alunos em g responsáveis retorno pre recebendo as digitais.
Alunos que apresentam condições para o retorno e cujos pais sejam favoráveis, juntamente ao parecer médico e de acordo com a segurança e bem-estar de sua saúde, assim como o termo de consentimento da família, poderão iniciar o processo de adaptação ao ambiente escolar de maneira gradativa.	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	O retorno ac normas preferencialm alternados.
Orientar que sejam elaboradas, pelos órgãos competentes, normas que tratem da autonomia de pais e responsáveis para exercer a escolha pela manutenção do ensino totalmente remoto aos estudantes sob sua responsabilidade e do compromisso de apoio e acompanhamento das atividades educacionais propostas;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	- Informar e sobre os r presenciais; - Ressaltar a realização da para garantir a manutenção aprendizagem motivá-los; - Buscar o t referente as melhorias na despertando realizá-las; - Se necessári competentes

				situações de emergência estejam em esta instituição.
Garantir a oferta de atividades presenciais e não presenciais enquanto perdurar o regime especial de educação decorrente da pandemia COVID-19;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Alunos em grupos responsáveis pelo retorno presencial recebendo assessoria digital.
Definir estratégias de apoio pedagógico aos estudantes que não acompanharam ou não conseguiram acompanhar significativamente os conhecimentos durante as atividades não presenciais propostas;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	<ul style="list-style-type: none"> - Ofertar atividades adaptadas para aprendizagem propostas; - Disponibilizar recursos que facilitem o acesso às atividades; - Orientar de forma adequada aos pais e responsáveis para melhorar a qualidade das atividades enviadas, assim como as possíveis dúvidas.
Divulgar amplamente, para toda a comunidade escolar, as estratégias pedagógicas adotadas pelo CAESP, a fim de promover seu engajamento na realização das atividades presenciais e não presenciais, enquanto perdurar o regime especial de educação decorrente da pandemia COVID-19;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Manter a comunicação constante sobre os procedimentos e medidas tomadas pelo CAESP em mídias digitais.
Ampliar o acesso à internet, dispositivos eletrônicos e infraestrutura adequada às TICs;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção	Aumentar a infraestrutura dentro do CAESP.
Estabelecer planejamento organizacional e pedagógico adaptativo, visto que a volta às aulas deve ser gradual, por etapas ou níveis, conforme determinações sanitárias;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção e equipe pedagógica	Iniciar o retorno gradual para quem possuem necessidades motoras e cognitivas. Turmas de apoio para compreensão de prevenção de doenças ao grupo de risco, assim como as medidas possíveis a serem adotadas necessárias para a segurança de todos.
Prever apoio psicossocial a estudantes, familiares e profissionais da educação.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção e setores de psicologia e serviço social	<ul style="list-style-type: none"> a) Realizar atendimento individualizado de demanda apropriada; b) Observar o comportamento dos alunos e profissionais da comunidade escolar; c) Efetuar a avaliação de cada sujeito;

					<p>d) Criar estrutura conforme a situação;</p> <p>e) Definir atendimentos;</p> <p>f) De acordo serão realizadas individuais ou respeitando cada um;</p> <p>g) Havendo encaminhado profissionais;</p> <p>h) Orientar acesso aos diários;</p> <p>i) Encaminhar Políticas Públicas de necessidade;</p>
Garantir a validação das atividades não presenciais para cômputo do cumprimento da carga horária mínima legal vigente estipulada para cada etapa e modalidade de ensino;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia		Direção, equipe pedagógica e técnica	Acompanhar interação do aluno com a equipe. Observar atividades e desenvolvimento do aluno de forma
Observar as diretrizes sanitárias na elaboração do novo calendário escolar;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia		Direção, equipe pedagógica	Será elaboradas orientações Catarinaense e da Secretaria de Educação.
Envolver a comunidade escolar na reestruturação do calendário e quadro de horário da escola;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia		Direção, equipe pedagógica e técnica	Instituir grupos em cada esfera (direção, coordenação, equipe técnica) grupo de trabalho para o calendário escolar.
Envidar esforços na reestruturação do calendário, a fim de estabelecer períodos de recesso e/ou férias escolares, observadas as particularidades de cada rede e normas vigentes;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia		Direção, equipe pedagógica e técnica	O grupo de trabalho reunirá (on-line) o calendário atual, incluindo os recessos e férias.
Adotar, caso seja necessário, novas estruturas de organização escolar previstas na LDB e nas Diretrizes Curriculares Nacionais.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia		Direção, equipe pedagógica e técnica	<ul style="list-style-type: none"> -Garantir o cumprimento de letivos, horas de trabalho de cada turma; - Identificar o rendimento das atividades e necessidades; - Promover o trabalho de forma que seja por disponibilização

				<ul style="list-style-type: none"> - Buscar a parceria com a família, criando estratégias para as duas esferas;
Garantir o planejamento da avaliação formativa e diagnóstica;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	<ul style="list-style-type: none"> - Oferecer orientação e feedback sobre os aspectos da avaliação; - Promover reuniões preferencialmente presenciais para discutir as dificuldades e buscar estratégias para melhorar a qualidade das avaliações; - Buscar a melhoria contínua, aprimorando a prática diagnóstica.
Elaborar instrumentos de avaliação diagnóstica que atendam às especificidades dos estudantes e busquem mitigar ou eliminar as desigualdades educacionais;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Utilizar instrumentos de avaliação em todas as áreas, considerando as particularidades de cada aluno, respeitando a individualidade dos mesmos.
Realizar avaliação diagnóstica de cada estudante por meio da observação do desenvolvimento em relação aos objetivos de aprendizagem e habilidades que se procurou desenvolver com as atividades pedagógicas não presenciais e construir um programa de recuperação, caso necessário;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Observar o desenvolvimento das famílias e dos estudantes para identificar dificuldades de desenvolvimento e aprendizagem em relação aos objetivos de aprendizagem. Reformular o plano de recuperação utilizando-se de estratégias diferenciadas. Caso persista a dificuldade, manter contato com a família para sanar dúvidas.
Redefinir as estratégias do processo pedagógico e os objetivos de aprendizagem e desenvolvimento, direitos de aprendizagem e campo de experiências, tendo em vista a BNCC, o CBTC ou o Currículo de Referência, levando, assim, à continuidade da aprendizagem no percurso formativo;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	<ul style="list-style-type: none"> - Preparar o plano de recuperação, respeitando a individualidade dos estudantes; - Manter-se em contato com as famílias em situações adversas e buscar estratégias para superá-las; - Iniciar a recuperação com estratégias diferenciadas de acordo com o interesse e as habilidades adquiridas pelo estudante para motivá-los; - Adequar a linguagem e os conteúdos para facilitar a compreensão dos conteúdos por parte dos estudantes; - As atividades de recuperação disponibilizadas devem utilizar as mesmas estratégias e recursos das competências e habilidades dos alunos.

Promover o aprimoramento do uso das TICs nas propostas pedagógicas;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	- Orientar e acompanhar quanto a utilização de tecnologias visando instaurar uma comunicação adequada com os alunos selecionados. - Orientar professores quanto a utilização de tecnologia aproximando-os dos recursos previstos no plano.
Reforçar a importância do planejamento pedagógico interdisciplinar;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Ressaltar a importância das formações continuadas da equipe técnica referente ao desenvolvimento de competências comportamentais, emocionais, motoras, baseadas nos objetivos do currículo desenvolvido.
Adequar o Projeto Político Pedagógico considerando o contexto vigente e a matriz flexibilizada;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Atualizar o Projeto Político Pedagógico e o plano de ensino em anexo, acrescentando o anexo de enfrentamento da pandemia, a partir da experiência de outras escolas, garantindo o cumprimento das normas empregadas para todos os alunos e funcionários.
Promover a autonomia pedagógica por local de trabalho com valorização do diálogo entre toda comunidade escolar;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Constantemente identificar e enfrentar as dificuldades enfrentadas por todos os funcionários, dando suporte necessário para as atividades empregadas.
Adotar estratégias eficientes para a recuperação da aprendizagem, principalmente dos estudantes em risco de trabalho infantil, violência doméstica e vulnerabilidade social;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Identificar e acompanhar os alunos com baixo rendimento escolar, buscando identificar as causas, iniciando o diálogo com os familiares e oferecendo-lhes suporte necessário. Caso necessário, encaminhá-los para a intervenção dos demais órgãos competentes.
Promover atividades educativas sobre higienização e etiqueta respiratória;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	- Frequentemente promover atividades educativas e conscientização sobre a importância, correta utilização e higienização da etiqueta respiratória, visando a prevenção da transmissão de vírus.

				linguagem objetiva, ap dinâmicas, lu audiovisuais; - Disponibil escola, cartaz explicativas das mãos e et
Desenvolver estratégias pedagógicas de prevenção à COVID-19 de forma a estimular os estudantes e servidores a se apropriarem dos conceitos estabelecidos nas diretrizes sanitárias;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	- Fiscalia constantemente diretrizes disponibilizar por esta ação - Capacitar e caso ocorram da COVID-1
Estimular estudantes e servidores a se tornarem agentes multiplicadores de prevenção da COVID-19 na comunidade escolar e local.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	- Identificar cada turma responsável professores, cumprimento preventivas; - Estimular orientações seus núcleos - Reforçar veracidade evitando a news.
Promover a formação das equipes pedagógicas e dos professores com os focos: planejamento alinhado à BNCC, ao CBTC ou Currículo Referência, novas propostas pedagógicas, avaliação diagnóstica e processual, avaliação na perspectiva do percurso formativo, uso das TICs.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Construir e a de formações os temas prop

Quadro 3: Esquema de organização DAOP Questões Pedagógicas

Porquê (domínios): ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

O quê (ação) (W2)	Onde (W3)	Quando (W4)	Quem (W5)	
Seguir o Manual de Boas Práticas na Manipulação de Alimentos e os Procedimentos Operacionais Padronizados (POPs);	CAESP da APAE	Permanente	Equipe de apoio	Seguir o Manual de Manipulação de

	de Timbó			Procedimentos Padronizados (P
Tomar medidas de higiene ao receber mercadorias.	CAESP da APAE de Timbó	Permanente	Equipe de apoio	Verificar as condições do veículo de entrega. Fazê-lo em local adequado. Verificar as condições do pessoal e hábitos de higiene, como uso de EPI. Respeitar o distanciamento do entregador; Remover embalagens primárias e/ou terciárias (exceto a área de recebimento) das mercadorias para o armazenamento. A área específica para isso deve-se reforçar no local onde as embalagens são removidas. OBS: Na impossibilidade das embalagens terciárias, manter as embalagens locais específicas dos produtos em áreas de manipulação.
Utilizar utensílios higienizados conforme definido no Manual de Boas Práticas de Manipulação dos Alimentos de cada estabelecimento.	CAESP da APAE de Timbó	Permanente	Equipe de apoio	Os funcionários devem seguir as orientações descritas no Manual de Manipulação de Alimentos.
Os trabalhadores devem evitar tocar o rosto, em especial os olhos e a máscara, durante a produção e distribuição dos alimentos, seguindo os procedimentos estabelecidos no Manual de Boas Práticas de Manipulação de Alimentos de cada estabelecimento.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Todos os funcionários devem seguir as orientações e treinamentos.
O trabalhador deve trocar os uniformes (jalecos), no mínimo, diariamente e usá-los exclusivamente nas dependências de armazenamento, preparo e distribuição dos alimentos. <ul style="list-style-type: none"> ● Utilizar calçados fechados e antiderrapantes. ● Aparelhos celulares não devem ser usados nas áreas de manipulação de alimentos. 	CAESP da APAE de Timbó	Permanente	Equipe de apoio	Todos os funcionários devem seguir as orientações e treinamentos.

Utilizar o sistema de porções individualizadas	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	A instituição prontos alimentarem no previamente pe alimentação
Os talheres serão disponibilizados em recipiente com o cabo para cima e colocados no prato do aluno pelo funcionário que estiver servindo.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Os talheres se pessoa responsável conforme orient
Realizar higienização adequada das mesas, cadeiras, bancos e similares, a cada uso. Não utilizar toalhas de tecido ou outro material.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	A higienizaçõe intensificada equipamentos e
Aumentar a frequência de higienização das áreas comuns e das superfícies de grande contato, por exemplo: Corrimãos, sanitários, mesas, maçanetas, entre outros. Recomenda-se a frequência mínima de uma vez ao dia ou na troca de turnos escolares.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	A higienizaçõe intensificada equipamentos e
Estabelecer horários alternados de distribuição de alimentos e utilização do refeitório, com o objetivo de evitar aglomerações e verificar a possibilidade de entregar os pratos na mesa aos alunos.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção	Preferencialmen servidas nas diminuindo o n irão ao refeitório
Direcionar os alunos a se sentarem no refeitório, assegurando o distanciamento mínimo de 1,5 metros (um metro e meio) entre as pessoas, bem como na entrada e saída.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Os espaços esta fita sinalizador alunos respeite mínimo.
Programar a utilização dos refeitórios com apenas 1/3 (um terço) da sua capacidade (por vez). Organizar cronograma para sua utilização, de forma a evitar agrupamento e cruzamento entre os trabalhadores (fluxos interno e de entradas e saídas), além de garantir a manutenção da distância mínima de 1,5m (um metro e meio) de raio entre os trabalhadores.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Preferencialmen servidas nas diminuindo o n irão ao refeitório
Recomendar que preferencialmente não sejam trazidos alimentos externos. Caso haja a necessidade, este deverá estar higienizado e embalado conforme recomendações sanitárias.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Os familiares s trazerem alimen individuais ou p os demais aluno
Alunos e trabalhadores não partilharão alimentos e não utilizarão os mesmos utensílios, como copos, talheres, pratos entre outros.	CAESP da APAE de Timbó	Permanente	Equipe de apoio	Os utensílios do e dos servido separados em higienizados recomendações Práticas na Alimentos e Operacionais Pa

É recomendado o uso da máscara durante toda a permanência no ambiente, retirando somente no momento do consumo do alimento, entretanto, os alunos estão sob a Lei 14.019/2020 que entrou em vigor em 03/07/2020.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Orientações antes das atividades pedagógicas digitais aos familiares, treinarem o uso da máscara, de hábitos já habitados ao uso
Os manipuladores de alimentos devem utilizar máscara de proteção respiratória de uso não profissional durante toda a jornada de trabalho e realizar a troca na frequência necessária.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Todos os funcionários, treinamento e orientação
Trocar a máscara após 2 (duas) horas de uso, ou quando estiver úmida, com sujeira aparente, danificada ou se houver dificuldade para respirar. Ao retirá-la, armazenar em saco plástico bem fechado e levar para lavar;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Todos os funcionários, treinamento e orientação
Higienizar as mãos com água e sabonete ou preparação alcoólica a 70% ao chegar em casa;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Todos os funcionários, treinamento e orientação
Repetir os procedimentos de higienização das mãos após a retirada da máscara e, não compartilhar a máscara, ainda que ela esteja lavada.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Todos os funcionários, treinamento e orientação
Realizar troca, higienização, armazenamento e descarte das máscaras conforme o estabelecido na Portaria SES nº 224/2020.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Todos os funcionários, treinamento e orientação
Orientar que entregadores e outros trabalhadores externos não entrem no local de manipulação dos alimentos.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Todos os visitantes, seguir as medidas locais que podem ser mantidas com a manipulação mantida com profissional autônomo e sinalização
Realizar formação/treinamento com os profissionais envolvidos em todos os processos da alimentação (recebimento, armazenamento, pré-preparo, preparo, distribuição, acompanhamento e fiscalização), seguindo os procedimentos estabelecidos nas diretrizes sanitárias, planos de contingências e protocolos escolares.	On-line	Antes do retorno das atividades presenciais	Equipe de apoio	Todos os funcionários, treinamento e orientação em cursos on-line
Organizar um plano de comunicação para orientar a comunidade escolar sobre os procedimentos alimentares, conforme as diretrizes sanitárias, planos de contingência e protocolos escolares.	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Manter a comunicação sobre os procedimentos tomados pelo uso de mídias digitais e

Seguir os procedimentos de higienização do kit de alimentação escolar de acordo com as normas sanitárias. Cartilha com Orientações para a execução do PNAE durante a situação de emergência decorrente da Pandemia do Coronavírus (COVID-19).	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Todos os funcionários em treinamento e orientação.
Sempre que possível, oferecer alimentação dentro da sala de aula, sendo os alimentos transportados em recipientes higienizados e fechados com tampa, a fim de evitar risco de contaminação durante o transporte.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Alunos das salas de Educação Infantil, Pré-Escola, Ensino Fundamental I, Ensino Fundamental II, Ensino Médio e Ensino Superior. Serviço de Alimentação Escolar, Serviço de Alimentação Especializado, Serviço de Alimentação Específico recebido em sala de aula e em recipientes fechados.
Utilizar utensílios higienizados conforme definido no Manual de Boas Práticas de Manipulação dos Alimentos de cada estabelecimento.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Os detergentes e desinfetantes utilizados serão de finalidade específica (uso doméstico e regularizado) e regularizados. Quantidade de produtos para desinfecção de superfícies, se necessário, seguindo as orientações, por exemplo: solução de água sanitária em diluição e tempo de contato conforme rótulo, álcool 70%, etc. Os produtos próprios para desinfecção de superfícies devem seguir as orientações do rótulo.
Os trabalhadores deverão manter as unhas cortadas ou aparadas, os cabelos presos e evitar o uso de adornos, como anéis e brincos.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Equipe de apoio	Os funcionários receberão orientação antes do retorno das atividades.

Quadro 4: Esquema de organização DAOP Alimentação Escolar

Porquê (domínios): TRANSPORTE ESCOLAR

O quê (ação) (W2)	Onde (W3)	Quando (W4)	Quem (W5)	Como (W6)
Limitar e controlar a lotação máxima de cada veículo.	Dentro dos veículos de transporte de alunos do CAESP	Durante o transporte escolar	Motoristas e roteiristas	Alunos usarão os mesmos assentos pela roteirista, respeitando o espaço entre os assentos conforme modelo.
Transporte público coletivo	Transporte público	Enquanto durar a pandemia	Empresa administradora	Medidas previstas no plano de contingência.

	coletivo		transporte público	
Compatibilizar a frota ao quantitativo de passageiros a serem transportados	Transporte escolar	Quando retornarem as atividades presenciais	Direção e Motoristas	Definir, junto coletados sobre risco e cons pais/responsáveis queiram enviar CAESP e estruturas dias e horários educando
Ordenar as entradas e saídas dos passageiros de forma que, no embarque, os passageiros ocupem inicialmente as partes traseiras dos veículos, e que o desembarque inicie pelos passageiros dos bancos da parte dianteira;	Transporte escolar	Quando retornarem as atividades presenciais	Motoristas e roteiristas	A roteirista orientar para cada aluno o roteiro do dia
Manter os basculantes e as janelas dos veículos abertas (exceto em dias de chuva/frio extremo), com amplitude que permita a troca de ar sem comprometer a segurança dos passageiros. Caso o veículo disponha de sistema de ar condicionado com renovação de ar, esta deverá estar ativa, bem como a higienização e a substituição dos filtros deverá estar em conformidade com as recomendações dos fabricantes;	Transporte escolar	Quando retornarem as atividades presenciais	Direção, motoristas, roteiristas,	As janelas e b abertas ao início motoristas se ce a renovação de ar condicionado informarão a necessidade da sempre que ne encaminhará a realiza o serviço
Permitir a entrada e permanência nos veículos somente de pessoas com máscara, quer sejam estudantes ou trabalhadores das escolas. Orientar estes usuários que, se optarem por usar máscara de tecido, que seja em conformidade com o previsto na Portaria SES nº 224, de 03/04/2020, ou outros regramentos que venham substituí-la;	Transporte escolar	Quando retornarem as atividades presenciais	Motoristas e roteiristas	Motoristas e r permitirão a veículos de pe máscara, exceto Lei 14.019/2020 vigor em 03/07/
Demarcar a distância de segurança de no mínimo 1,5m (um metro e meio) nas áreas de embarque e desembarque ou locais destinados para fila (na escola), evitando a aglomeração de pessoas;	CAESP	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção e equipe de apoio	Sinalizar esp permanência n filas no piso, adesivos e orient forma a manter de 1,5m
Orientar que, nos pontos de embarque (distantes da escola), ocorrendo existência de formação de filas, os usuários mantenham a distância mínima de 1,5m (um metro e meio) das demais pessoas;	CAESP e no Transporte escolar	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Professoras, motoristas e roteiristas	Orientar os fan que retornarão mídias digitais espaçamento aguardarem a co
Após cada itinerário/viagem, seja realizada a limpeza e desinfecção dos veículos utilizados no transporte	Transporte escolar	Antes e durante o retorno	Motoristas, roteiristas e	Padronizar pr operações de h higienizar apo

		das atividades presenciais	equipe de apoio	maçanetas, peg (vidros) e poltr 70% ou produto efeitos simil finalização higienização inte veículo, uma ve
Disponibilizar álcool 70% ou sanitizantes de efeito similar para a higienização das mãos, no embarque e no interior do veículo;	Transporte escolar	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Motoristas e roteiristas	Manter frasco c ou sanitizantes n
Afixar cartaz no interior do veículo com as orientações aos passageiros sobre etiqueta da tosse, uso da máscara, higienização das mãos e distanciamento social;	Transporte escolar	Quando retornarem as atividades presenciais	Secretaria, motoristas e roteiristas	A secretaria for e os motoristas fixam e mantém interior dos veíc
Escalonar horários de chegadas e saídas dos estudantes nas instituições de ensino, reduzindo a concentração deles no local.	CAESP	Quando retornarem as atividades presenciais	Secretaria, motoristas e roteiristas	Definir previam quantidade de veículo e o realizado, os chegada e saí estabelecer hor familiares que em transporte pa
Levar ao conhecimento dos profissionais do transporte escolar, quer sejam servidores ou prestadores de serviços (e aplicar no que couber), as medidas recomendadas para os demais profissionais voltados à atividade escolar;	CAESP	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Direção e equipe técnica	Todos os funcio orientações e específicos.
Orientar os trabalhadores do transporte escolar a informar imediatamente ao estabelecimento, caso apresentem sintomas de síndrome gripal e/ou convivam com pessoas sintomáticas, suspeitas ou confirmadas da COVID-19, aplicando para estes as mesmas condutas relacionadas aos outros trabalhadores da atividade escolar, no que se refere à elucidação diagnóstica, período de afastamento e notificação das autoridades sanitárias e epidemiológicas;	CAESP	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Direção	Motoristas e ro informar imediatamente sintomas gripais com alguém con
Orientar para que motoristas, roteiristas e demais prestadores de serviço do transporte reforcem seus cuidados pessoais, lavando sempre as mãos com água e sabão e que,	CAESP	Antes e durante o retorno das	Direção e equipe técnica	Motoristas receberão c treinamento esp

<p>sistematicamente, utilizem o álcool 70% para higienização das mãos;</p> <p>a) Reforçar, para as roteiristas, a importância da higienização sistemática das mãos;</p> <p>b) Disponibilizar e exigir o uso de máscaras ou também <i>face shield</i> (protetor facial), utilizados simultaneamente, tanto para o condutor do veículo quanto para a roteirista, durante todo o deslocamento (desde as entradas no veículo até o desembarque do último aluno). Orientar estes profissionais que se optarem por usar máscara de tecido, que seja em conformidade com o previsto na Portaria SES nº 224, de 03 de abril de 2020, ou outros regramentos que venham substituí-la;</p>		atividades presenciais		
Capacitar os trabalhadores do transporte escolar quanto à forma adequada de uso dos dispositivos de segurança sanitária (máscara, <i>face shield</i>), tanto para a colocação quanto para a retirada, troca, substituição, higienização e descarte;	CAESP	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Direção e equipe técnica	Motoristas receberão o treinamento específico
Recomendar a troca de roupa pelos trabalhadores do transporte escolar ao final do expediente para retorno às suas residências;	CAESP	Enquanto durar a pandemia	Direção e equipe técnica	Motoristas receberão o treinamento específico
Notificar os prestadores de serviço quando houver confirmação de caso da COVID-19, bem como as pessoas que tiveram contato com este, em um raio de 1,5 metros, em todos os ambientes em que a pessoa infectada tenha circulado;	CAESP	Enquanto durar a pandemia	Direção e equipe técnica	Todos os funcionários notificados receberão a confirmação de algum familiar.
Garantir que trabalhadores do transporte escolar estejam com seus calendários vacinais em dia.	CAESP	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção e secretaria	Motoristas e roteiristas deverão apresentar a conformidade da Unidade Básica de Saúde
Orientar aos pais que os estudantes deverão utilizar máscara facial como barreira, para a utilização do transporte, seguindo todas as orientações de uso já dispostas na Portaria SES nº 224, de 03 de abril de 2020;	CAESP	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Direção e secretaria	Orientações antes do retorno das atividades presenciais, por meio de bilhetes aos alunos.
Os motoristas/roteiristas deverão realizar a aferição de temperatura corporal dos	CAESP	Antes da entrada	Roteiristas	Antes da entrada na condução escolar

estudantes, antes de adentrarem no transporte escolar, com uso de termômetros infravermelhos ou outro instrumento correlato fornecido pela Secretaria Municipal de Educação. Aferida a temperatura de 37,8°C ou superior, não será permitida a entrada no transporte;		dos alunos na condução escolar		munida de infravermelho, temperatura de permitindo a daqueles com m
No caso de o estudante apresentar temperatura de 37,8°C ou superior, o motorista/monitor deverá relatar o fato à equipe gestora da escola para que esta tome as devidas providências;	CAESP	Ao chegar no CAESP	Roteiristas	A roteirista imediatamente a CAESP, sobre temperatura acin
Solicitar aos pais/responsáveis que acompanhem/aguadem seus filhos no ponto de embarque, caso seja detectada febre este não poderá adentrar ao veículo e deverá buscar orientação com a Vigilância Epidemiológica Municipal;	CAESP	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção e secretaria	Orientações por bilhetes aos alunos.
Realizar campanha de conscientização para que os pais/responsáveis priorizem o transporte próprio de seus filhos, visando evitar o risco de contaminação dentro do transporte, orientando que não transportem passageiros fora do núcleo familiar.	CAESP	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção e secretaria	Orientações e mídias digitais para que conduz transporte partic

Quadro 5: Esquema de organização DAOP Transporte Escolar

- a) Veículo de passeio: resguardar intervalo de um assento vazio entre os passageiros nos bancos traseiros;
- b) Van (incluindo Kombi): resguardar intervalo de um assento vazio entre os passageiros em todos os bancos;
- c) Micro-ônibus: priorizar ocupação alternada dos assentos, até o limite de um ocupante por assento, sendo vedado passageiro em pé;
- d) Ônibus: priorizar ocupação alternada dos assentos, até o limite de um ocupante por assento, sendo vedado passageiro em pé;

Porquê (domínios): GESTÃO DE PESSOAS

O quê (ação) (W2)	Onde (W3)	Quando (W4)	Quem (W5)	C
----------------------	--------------	----------------	--------------	---

Reforçar as medidas de prevenção da doença, orientando os profissionais da educação o respeito das diretrizes sanitárias.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Todos os receberão orientações reforçando: <ul style="list-style-type: none"> ● Distanciamento ● Uso de máscara ● Higiene correta das mãos ● Limpeza constante do ambiente de trabalho; ● Afastamento de pessoas com sintomas; ● Monitoramento de sintomas; ● Boa ventilação do ambiente; ● A utilização adequada de aparelhos de condicionamento de ar.
Realizar triagem dos servidores da escola, classificados de acordo com seu estado individual inicial em relação à COVID-19, divididos em grupos: Grupo 1: Casos suspeitos ou confirmados: profissionais que apresentarem sintomas como febre, dores no corpo, calafrios, falta de ar, tosse, dor de garganta, diarreia, alteração de paladar ou olfato e dificuldades respiratórias, como também os profissionais que tiveram contato, nos últimos 14 dias, com um caso confirmado de COVID-19; Grupo 2: Grupo de Risco: são considerados grupos de risco pessoas com 60 anos ou mais; doenças crônicas (cardiopatas, diabetes, hipertensão, imunossupressores), gestantes de alto risco, entre outros, conforme (Decreto Municipal 5.561 de 8 de abril de 2020); Grupo 3: não pertencem aos grupos anteriores e tem permissão para realizar os trabalhos presencialmente;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	A triagem tem os seguintes objetivos: <ul style="list-style-type: none"> ● Identificação de casos suspeitos, encaminhamento para serviços de saúde; ● Isolamento de casos suspeitos, transmissão de trabalho. Será realizada a coleta de relatos dos servidores sobre a presença de sintomas e a temperatura corporal diariamente, sendo preenchida a ficha específica.
Todos os profissionais responderão a um questionário autodeclaratório antes de acessar o local de trabalho, com o objetivo de identificar casos suspeitos de COVID-19 (realização de exames);	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Antes da chegada dos funcionários responderão a um questionário para monitorar as condições de saúde de um por um, assim podemos entrar em contato com os casos suspeitos.
Garantir monitoramento contínuo, adotando mecanismos de controle que permitam ao servidor informar ao gestor a presença de sintomas;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Ao responder o questionário os funcionários terão a oportunidade de informar ao gestor a presença de sintomas.

				presença sintoma, dia
Para aferir a temperatura dos profissionais no momento da chegada ao local de trabalho, seguir as orientações do fabricante sobre a calibragem do medidor de temperatura. Dar preferência à medidores de temperatura sem contato, caso não seja possível utilizar medidores de temperatura sem contato, a higienização do termômetro com álcool 70° deve ser realizada a cada uso. Na hipótese de a temperatura aferida de algum colaborador estar igual ou maior de 37,8°C, o colaborador deve ser considerado um caso suspeito; (aquisição dos materiais)	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção e equipe financeira	Um permanecerá entrada, temperatura utilizando t contato, registrando em ficha ela fim. Casos c acima de considerados COVID-19 procediment
Nos casos de profissionais identificados como casos suspeitos receberão orientações de como proceder	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Receberão orientações: a) Buscar u Saúde critérios conforme Vigilância Epidemiológica de S. Importância pela Coronavírus Orientação COVID-19 Santa Cat b) Manter domicilia conforme médica. período, poderá vo c) Os fam domicilia orientado isolamento 10 a 14 orientação
Orientar a apresentação de comprovação para o enquadramento no grupo de risco.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção	Os considerados risco deve comprovaã médico e autodeclaraç crianças mer

				e carteira de gestantes.
Realizar diagnóstico para mapear quais e quantos servidores e estudantes se enquadram no grupo de risco	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Realizar pesquisas, dados censitários, prontuários, alunos e verificando o grupo de risco
Garantir que todos os setores estejam contemplados no diagnóstico: professores, servidores que ocupam funções administrativas e pedagógicas, servidores que atuam na limpeza, servidores que atuam com a alimentação, servidores que atuam com o transporte escolar, servidores que atuam no quadro civil ou técnico, servidores que atuam na saúde, servidores que atuam na assistência social, estudantes de todas as etapas e níveis de ensino;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção	Todos os setores contemplados e sua classificação
Organizar formulário diagnóstico padrão a ser aplicado;	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Utilizar as bases de registros da Secretaria de Educação.
Organizar a forma de trabalho aos profissionais da educação que se enquadram no grupo de risco	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Organizar a forma: a) Priorizar o trabalho remoto de modo que não haja prejuízo; b) Distribuir as atividades administrativas de acordo com o necessário, realizadas de forma remota, como: elaboração de documentos, pesquisas, atividades, etc. c) Planejar o trabalho de forma remota e elaborar as formas impressas
Orientar por carga horária diferenciada aos servidores, em especial aos professores que estiverem atuando presencialmente, a fim de garantir o planejamento das atividades para as novas metodologias de ensino, conforme as diretrizes pedagógicas;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Com a redução do tempo escolar, o planejamento do tempo necessário para a organização, adaptação e avaliação que serão realizadas presencialmente e à distância,

				para a retirada pelas mídias
Assegurar o planejamento democrático e coletivo de carga horária e condições de trabalho a toda comunidade escolar	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Instituir uma representante da esfera da comunidade escolar para a coordenação da equipe administrativa (mães do CAESP de Timbó) para tratar questões de trabalhos e condições, visando garantir a segurança de
Contratar servidores para substituição ou na necessidade de contratação de novos servidores, em regime de excepcionalidade, para atender às necessidades do período que perdurar o formato das atividades escolares estabelecidos nas diretrizes pedagógicas e sanitárias;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Conforme necessário, contratar funcionários para substituir os em trabalhos afastados. Organizar os funcionários para sistematizar para a coleta de horas, na implementação de aulas remotas ou outra função
Disponibilizar serviços de apoio psicossocial que abordam estigmatização/discriminação e apoio aos servidores no enfrentamento das incertezas da pandemia;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Psicólogas	Ao final de cada trabalho, por uma vez por semana, realizada uma conversa coletiva, debatendo as necessidades das psicólogas, protocolos de distanciamento dos funcionários em trabalho remoto, será garantido o acesso por
Promover reflexões, por meio de formações virtuais (interinstitucionais), sobre as incertezas para a comunidade escolar;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	a) Constituir uma comissão organizadora para estabelecer o cronograma dos conteúdos; b) Buscar e trabalhar com as APAEs, FCEE, secretarias de saúde e educa

				c) Realizar encontros com parceiros anteriormente estabelecidos no cronograma pré-estabelecido;
Promover campanhas motivacionais constantes (tanto gerais como específicas) em todos os meios de comunicação, para lembrar que o CAESP está preocupado com o bem-estar de todos;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	a) Instituir responsável por cada um dos conteúdos; b) Estabelecer rotina de trabalho profissional para cada uma das turmas pelas postagens; c) Enviar semanalmente o conteúdo para todas as mães e responsáveis da instituição; d) Colocar em disponibilidade o conteúdo para entrevistas;
Preparar um ambiente acolhedor para a recepção da comunidade escolar no retorno das atividades presenciais;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	a) Organizar o espaço físico de recepção de professores e alunos no acolhimento das turmas; b) A abordagem deve ser feita de maneira lúdica e acolhedora, com o uso de recursos áudio-visuais;
Acompanhar o pós-retorno. Direção e colegas devem estar atentos a comportamentos, frequência, desempenho, etc., e realizar encaminhamento especializado imediatamente em caso de observação de depressão, tristeza, ansiedade, medo, culpa, entre outros.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	a) Capacitar os professores para preencher a ficha de observação preparada, com técnicas e procedimentos para verificar o estado emocional, comportamental e rendimento das turmas; b) O professor deve fazer a análise observacional diariamente em cada turma individualmente; c) Semanalmente os dados serão recolhidos e analisados para verificação de possíveis problemas e encaminhamento especializado; d) Quanto a análise psicológica, as psicólogas farão a análise quinzenalmente, com uma ficha padronizada para identificar a ansiedade e

Quadro 6: Esquema de organização DAOP Gestão de Pessoas

Porquê (domínios): TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO

O quê (ação) (W2)	Onde (W3)	Quando (W4)	Quem (W5)	Como (W6)
Capacitar as equipes responsáveis pela elaboração do Plano de Contingência Escolar de Prevenção, Monitoramento e Controle da Disseminação do COVID-19.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Realizar formação diariamente, com a participação da secretaria da saúde e defesa civil e epidemiológica.
Oportunizar, a todos os servidores, alunos, professores integrantes da comunidade escolar envolvidos na gestão da crise sanitária e funcionários, capacitações e treinamentos regulares para os planos de contingência, com seus planos de ação e protocolos escolares.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Realizar formação diariamente, com a participação da secretaria da saúde e defesa civil e epidemiológica.
Capacitar a comunidade escolar	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	As capacitações para a comunidade escolar abrangem: higiene necessária para o transporte público escolar; utilização de máscara de proteção, troca de máscara útil de máscara; armazenamento de máscara; higienização de objetos; etiqueta de se alimentar com segurança.
Treinar as Comissões Escolares para fiscalização dos regimentos e diretrizes aplicáveis no CAESP	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Realizar formação diariamente, com a participação da secretaria da saúde e defesa civil e epidemiológica.
Prover treinamento específico sobre higienização e desinfecção adequadas de materiais, superfícies e ambientes, aos servidores responsáveis pela limpeza.	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Realizar formação diariamente, com a participação da secretaria da saúde e defesa civil e epidemiológica.
Capacitar profissionais responsáveis pela triagem dos servidores e alunos da escola, sendo classificados de acordo com seu estado individual inicial em relação à COVID-19, sendo divididos em 3 grupos:	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Realizar formação diariamente, com a participação da secretaria da saúde e defesa civil e epidemiológica.

grupo de risco, casos suspeitos ou confirmados, ou os que não pertencem a nenhum dos 2 grupos anteriores.		presenciais		
Capacitar e treinar servidores, funcionários e alunos para procederem às ações quando se depararem com indivíduos com sintomas de síndrome gripal, de forma a se protegerem e protegerem a comunidade escolar de possível contaminação.	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Realizar formação diariamente, com a secretaria da saúde e defesa civil e epidemiológica.
Capacitar os funcionários, servidores ou prestadores de serviço do transporte escolar quanto às medidas/diretrizes recomendadas para o retorno das aulas presenciais.	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Realizar formação diariamente, com a secretaria da saúde e defesa civil e epidemiológica.
Realizar a capacitação/treinamentos dos profissionais envolvidos em todos os processos da alimentação na escola (recebimento, armazenamento, pré-preparo, preparo, distribuição, acompanhamento e fiscalização), seguindo os procedimentos estabelecidos nas diretrizes sanitárias, planos de contingências e protocolos escolares.	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Realizar formação diariamente, com a secretaria da saúde e defesa civil e epidemiológica.
Capacitar os professores e educadores para adequar as metodologias pedagógicas para a nova forma de ensino, conforme as diretrizes pedagógicas, e implementar estratégias que garantam o acesso à aprendizagem do estudante.	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Realizar formação diariamente, com a secretaria da saúde e defesa civil e epidemiológica.
Capacitar professores e educadores para uso de novas estratégias de aprendizagem, metodologias ativas, ferramentas digitais, gamificação (jogos digitais), etc.	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Realizar formação diariamente, com a secretaria da saúde e defesa civil e epidemiológica.
Promover a formação das equipes pedagógicas e dos professores com os seguintes focos: planejamento alinhado à Base Nacional Curricular Comum - BNCC, ao Currículo Base do Território Catarinense - CBTC ou Currículo Referência, novas propostas pedagógicas, avaliação diagnóstica e processual, avaliação na perspectiva do percurso formativo, uso das TICs.	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Realizar formação diariamente, com a secretaria da saúde e defesa civil e epidemiológica.

Proceder à articulação e à integração intersetorial com outras instituições/políticas (saúde, assistência social, segurança pública, criança e adolescente etc.), uma vez que as ações de resposta serão realizadas por instituições diferentes e que, se acionadas, precisam estar prontas para prestar o atendimento.	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Realizar formações diárias, com a secretaria da saúde e defesa civil epidemiológica.
Realizar exercícios simulados de campo para a validação do plano de contingência e dos protocolos, antes da retomada às aulas com estudantes e servidores.	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Realizar formações diárias, com a secretaria da saúde e defesa civil epidemiológica.
Utilizar diferentes cenários de risco nas simulações e reunir o maior número de situações que os alunos vivenciam na escola, visualizando-as na perspectiva de prevenção ao Coronavírus, por exemplo: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Trajeto de ida e volta da escola: carro, ônibus, carona, bicicleta. ▪ Na escola: entrada, saída, durante as aulas, intervalo, ida e volta ao banheiro, momento do lanche. ▪ Ao chegar em casa: medidas de higienização e segurança. 	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Realizar formações diárias, com a secretaria da saúde e defesa civil epidemiológica.

Quadro 7: Esquema de organização DAOP Treinamento e Capacitação

Porquê (domínios): INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

O quê (ação) (W2)	Onde (W3)	Quando (W4)	Quem (W5)	Como (W6)
Constituir uma equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público), definindo funções e responsabilidades dos seus membros.	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	Nomear os responsáveis pela comunicação interna e externa.
Planejar a ativação e implementação de um plano de comunicação, no âmbito do plano de ação coordenado pelo CAESP.	CAESP da APAE de Timbó	Antes do retorno das atividades presenciais	Direção, equipe pedagógica e técnica	O plano de comunicação deve abordar os seguintes tópicos: <ul style="list-style-type: none"> a. Contextualização b. Objetivos e metas c. Públicos-alvo d. Conteúdo(s), primários, secundários, e terciários e. Recursos humanos, materiais e financeiros f. Canais de comunicação g. Calendarização

				g. Avaliação, aprimoramento
Promover a compreensão, tanto sobre as principais formas de contágio associadas à COVID-19, como sobre as atitudes e comportamentos mais eficazes para a prevenção desse contágio.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os funcionários em treinamento e orientação
Promover a adoção de atitudes responsáveis e equilibradas, que estejam longe, tanto do pânico paralisante, em que muitas pessoas se deixam mergulhar, como da atitude negacionista, sobre a dimensão do desafio.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os funcionários em treinamento, orientação e acompanhamento
Incorporar a comunicação de risco dentro de um planejamento, para ocorrências graves e em todos os aspectos de resposta a uma epidemia.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Os funcionários em treinamento e orientação
Promover a comunicação com o público/comunidade, durante surtos epidêmicos	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Estabelecer comunicação com a comunidade no momento de crise, manter ou resgatar a transparência, é importante analisar o impacto do público-alvo.
Utilizar canais de comunicação confiáveis e eficazes, que o público-alvo utiliza regularmente, e que são de sua preferência. Seguem alguns canais que podem ser utilizados com o público interno e externo, como rádio, TV, E-mail, mídias sociais, materiais impressos e sistemas sonoros.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Meios de comunicação utilizados pelo CAESP: Internet, material impresso, rádio, TV, mídias sociais, mídias impressas
Analisar e entender o perfil do público-alvo, para ajustar os objetivos e metas, diversificar e especializar a linguagem, os canais de comunicação etc.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Cada família possua um representante no CAESP, conhecendo o perfil e a linguagem adequada para alcançar o objetivo
Estabelecer o diálogo em qualquer atividade que venha a ser implementada, de modo a, sistematicamente, coletar e dar resposta a todas as questões provenientes dos atores internos e externos.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Todas as implementações comunicadas a comunidade externa, de forma a receber feedback e alcançar os resultados desejados
Adequar a linguagem e o formato das mensagens, considerando a existência de pessoas com deficiências auditivas, visuais, cognitivas e de outras etnias (indígenas) ou de outros países.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Cada família possua um representante no CAESP, conhecendo o perfil e a linguagem adequada para alcançar o objetivo

Desenvolver campanhas e peças de multimídia que apresentem informações-chave e que possam ser compartilhadas <i>online</i> e transmitidas por diferentes mídias, com o objetivo de informar, envolver e preparar para o futuro. Essa medida exige uma redefinição regular dos seus propósitos e da adequação às circunstâncias concretas.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Constituir uma equipe para a pesquisa, produção de conteúdos que possam ser transmitidos por informações acessíveis e objetivas;
Adequar o conteúdo das mensagens enviadas pelas CAESP	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	As mensagens e informações sobre as medidas tomadas pela instituição para os seus membros; sobre o impacto da situação na vida da instituição; sobre as medidas preventivas de transporte, alimentação, saneamento, sanitárias, planos de contingência, protocolos escolares, capacitação de pessoas, de capacitação; sobre o retorno às aulas;
Comunicar as normas de condutas relativas ao uso dos espaços físicos e à prevenção e ao controle do COVID-19, em linguagem acessível à comunidade escolar, e, quando aplicável, afixar cartazes com as mesmas normas em locais visíveis e de circulação, tais como: acessos aos estabelecimentos, salas de aula, banheiros, refeitórios, corredores, dentre outros.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Todas as informações repassadas de maneira clara para os alunos, seus familiares e comunidade;
Divulgar amplamente, para toda a comunidade escolar, as estratégias pedagógicas adotadas pelo CAESP, a fim de promover seu engajamento na realização das atividades presenciais e não presenciais, enquanto perdurar o regime especial de educação decorrente da pandemia de COVID-19.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Publicar, nos meios digitais, as estratégias utilizadas;
Levar ao conhecimento dos profissionais do transporte escolar, quer sejam servidores ou prestadores de serviços (e aplicar no que couber), as medidas recomendadas para os demais profissionais voltados à atividade escolar.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Todos os funcionários receberão orientações e treinamentos;
Realizar campanha de conscientização para que os pais/responsáveis priorizem, quando possível, o transporte próprio de seus filhos,	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe pedagógica e técnica	Orientações e campanhas em mídias digitais com os pais/responsáveis;

visando evitar o risco de contaminação dentro do transporte coletivo, orientando para que não transportem passageiros fora do núcleo familiar.			pedagógica e técnica	que conduzam transporte particular
Elaborar cartilha de orientação sobre os cuidados básicos de prevenção da COVID-19 para disponibilizar pela internet aos profissionais da educação.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção e equipe técnica	Desenvolver material sobre a prevenção para os profissionais das mídias sociais e
Afixar as medidas de prevenção por meio de materiais visuais no CAESP.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção e equipe técnica	Desenvolver material acessível e colar no CAESP
Informar de imediato à Secretaria de Saúde do município a ocorrência de caso suspeito de contaminação no estabelecimento de ensino, para fins de possível testagem e acompanhamento de sua evolução pelas autoridades sanitárias.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe técnica e pedagógica	Todos os casos imediatamente Secretaria municipal de origem.
Informar de imediato à Secretaria de Educação municipal a ocorrência de caso suspeito de contaminação no estabelecimento de ensino, para fins de monitoramento e controle da evolução do contexto pandêmico municipal e regional na rede de ensino, pela Secretaria.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe técnica e pedagógica	Todos os casos imediatamente Secretaria municipal
Manter a comunicação motivacional e de envolvimento para promover a adoção de medidas implementadas pela instituição e adequadas a cada fase da pandemia no estado, na região e no município, em todos os meios de comunicação, para lembrar que a unidade de ensino está preocupada com o bem-estar de todos.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe técnica e pedagógica	Determinar prioridades fiscalizarão as medidas realizando adequações quadro pandêmico articulação com parceiros desenvolve conteúdos divulgar as medidas efetuadas e acompanhar dos profissionais identificar as melhores
Estruturar o sistema de comunicação de modo que a comunidade saiba o que fazer ao receber a informação e os alertas.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe técnica e pedagógica	Publicar, nos meios de comunicação as estratégias utilizadas
Reforçar parcerias com os órgãos de comunicação social, através de formação e disponibilização de materiais, visando a maximização da informação e mensagens através destes canais.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe técnica e pedagógica	Rádios e jornais prontamente, quando CAESP.
Elaborar cronogramas para atividades e produtos de comunicação, monitorando sua implementação.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe técnica e pedagógica	Manter rotina de informações nas mídias CAESP

Monitorar o processo de comunicação e informação, periodicamente, para que ele possa ser avaliado e melhorado.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção, equipe técnica e pedagógica	Manter rotina de informações nas CAESP
--	------------------------	---------------------------	--------------------------------------	--

Quadro 8: Esquema de organização DAOP Informação e Comunicação

Porquê (domínios): FINANÇAS

O quê (ação) (W2)	Onde (W3)	Quando (W4)	Quem (W5)	
Avaliar os recursos financeiros necessários para a implementação das medidas preventivas e de contenção de contágio preconizadas (medidas sanitárias, medidas pedagógicas, medidas excepcionais de gestão de restaurantes/refeitórios/cantinas, apoio logístico às demais dinâmicas operacionais previstas, etc.).	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção e equipe financeira	
Disponer de um orçamento prévio quanto aos recursos a serem acionados para a realização das atividades, aquisição de Equipamentos de Proteção Individuais (EPIs) e Equipamentos de Proteção Coletivas (EPCs), e todos os itens recomendados nas diretrizes sanitárias, de alimentação, de transporte, pedagógicas, gestão de pessoas, de comunicação e de capacitação e treinamento.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção e equipe financeira	
Fornecer dados e informações financeiras para subsidiar a captação de recursos complementares para a gestão da crise sanitária no estabelecimento de ensino, junto às instâncias competentes.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção e equipe financeira	
Acionar os recursos a fim de executar os processos de aquisição de materiais, conforme as normas e legislações vigentes, ou direcionar ao órgão competente, após a avaliação do cenário e definição de quais recursos necessários serão acionados, sendo eles pré-cadastrados ou não, conforme demandas para o atendimento seguro de estudantes, familiares, funcionários e servidores;	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção e equipe financeira	
Dimensionar e descrever detalhadamente a quantidade e a qualidade de itens indispensáveis que precisam ser adquiridos, e o período de abastecimento, identificando a quantidade de EPIs, EPCs, materiais individuais, materiais de limpeza, higiene e desinfecção, materiais coletivos, considerando o número de servidores, alunos, salas de aula, espaços físicos,	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção e equipe financeira	

entre outros, para que não faltem equipamentos e materiais nas unidades escolares até o retorno da normalidade (ver anexo 1);				
Apoiar o processo de compra de materiais e demais insumos que se façam necessários para a operacionalização das medidas definidas para enfrentamento da crise sanitária, no âmbito do estabelecimento de ensino.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção e equipe financeira	
Auxiliar nos processos de licitação , no sentido de definir a necessidade; elaboração dos Termos de Referência, obtenção dos orçamentos; encaminhamento para o setor financeiro para aprovação e pré-empenho; encaminhamento para o setor responsável para o lançamento da licitação; realização do contrato e empenho, considerando o tempo de tramitação e os prazos dos fornecedores para o fornecimento dos produtos e materiais.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção e equipe financeira	
Proceder ao levantamento de recursos necessários para planejar, organizar e executar as capacitações, treinamentos e simulados de campo, envolvendo equipes, equipamentos, viaturas (bombeiros e ambulâncias), entre outros.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção e equipe financeira	
Considerar os procedimentos estabelecidos nas diretrizes sanitárias quanto à alimentação na escola (recebimento, armazenamento, pré-preparo, preparo, distribuição, acompanhamento e fiscalização), e os recursos demandados para este fim.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção e equipe financeira	
Considerar os procedimentos estabelecidos nas diretrizes de gestão de pessoas quanto à necessidade de contratação de servidores substitutos para atender às demandas dos grupos de risco, identificando orçamento, fonte de recursos e legislação para contratação.	CAESP da APAE de Timbó	Enquanto durar a pandemia	Direção e equipe financeira	

Quadro 8: Esquema de organização DAOP Finanças

7.2 UNIDADE DE GESTÃO OPERACIONAL (SISTEMA DE COMANDO OPERACIONAL/COMITÊS ESCOLARES)

O CAESP da APAE de Timbó – SC adotou a seguinte estrutura de gestão operacional.

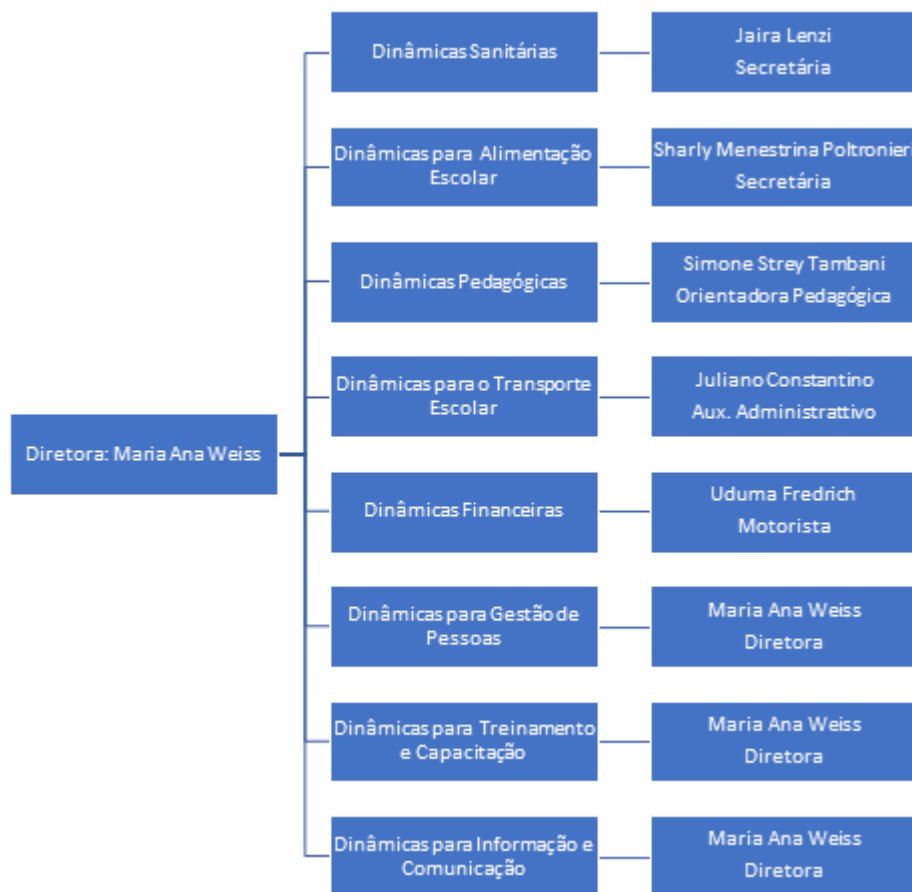


Figura 2: Organograma de um Sistema de Comando Operacional (SCO)

NOME	FUNÇÃO	CONTATO	EMAIL
Jaira Lenzi	Dinâmicas Sanitárias	47 99612-4341	jairapacher@gmail.com
Sharly Menestrina Poltronieri	Dinâmicas para alimentação escolar	47 99222-3997	sharlypoltronieri@gmail.com
Simone Strey Tambani	Orientadora Pedagógica	47 98861-9999	moninha.strey@gmail.com
Juliano Constantino	Dinâmicas para Transporte Escolar	47 99185-389	ejay1982@hotmail.com

Uduma Fredrich	Dinâmicas Financeiras	47 99148-4531	apaetimbosc@gmail.com
Maria Weiss	Ana Dinâmica para Gestão de Pessoas	47 99286-0800	apaetimbosc@gmail.com
Maria Weiss	Ana Dinâmica para Treinamento e Capacitação	47 99286-0800	apaetimbosc@gmail.com
Maria Weiss	Ana Dinâmica para Informação e Comunicação	47 99286-0800	apaetimbosc@gmail.com

Quadro 1: Contato dos responsáveis pela Unidade de Gestão Operacional

Para a devida aplicação da metodologia proposta, cada uma das caixas no organograma deve ser devidamente nominada (responsável) e identificada com telefone, e-mail, whatsapp da pessoa com poder de decisão. Para facilitar a utilização e visibilidade pode-se criar um mural para comunicações, avisos, indicação dos responsáveis e contatos de emergência.

7.3 SISTEMA DE VIGILÂNCIA E COMUNICAÇÃO (SISTEMA DE ALERTA E ALARME)

7.3.1. Dispositivos Principais

Nosso sistema de alerta e alarme está organizado em torno de 5 dispositivos principais de vigilância e comunicação:

- a. indicações provenientes de instituições hierarquicamente superiores e das entidades de saúde;
- b. sistema de observações e controle de evidências (tosse persistente de alguém, queixa de sintomas compatíveis com COVID-19, medição de temperatura em casos suspeitos;
- c. informações variadas plausíveis provenientes de diversas fontes (alunos e pais,

funcionários, autoridades locais, entidades representativas e acreditáveis);

- d. simulados de algumas ações (e protocolos);
- e. relatórios diários de responsáveis da Unidade de Gestão Operacional.

Com base nestes dispositivos procede-se um constante monitoramento das dinâmicas e ações implementadas e, se necessário, seu ajuste. No quadro abaixo apresenta-se como está organizado o sistema de vigilância e comunicação.

NOME	FUNÇÃO	CONTATO	DISPOSITIVO
Jaira Lenzi	Secretária	47 99612-4341	Relatórios diários Notificação as autoridades sanitárias
Sharly Menestrina Poltronieri	Secretária	47 99222-3997	Relatórios diários Notificação as autoridades sanitárias
Simone Strey Tambani	Coordenadora Pedagógica	47 98861-9999	Relatórios diários Notificação as autoridades sanitárias

Quadro 1: sistema de vigilância e comunicação

7.3.2. Monitoramento e avaliação

Tendo em vista a imprevisibilidade da evolução da pandemia, é fundamental o monitoramento constante do cenário de risco e das dinâmicas e ações operacionais adotadas, com avaliações de processos e resultados e constantes ajustes que se demonstrem necessários, para manter o plano de contingência atualizado. O registro das ações adotadas e das verificações realizadas é também importante para salvaguardar futuras questões legais.

Os registros diários das atividades da escola, de maior ou menor eficácia das diferentes dinâmicas e ações, de eventuais problemas detectados e como foram resolvidos, de questões que seja necessário resolver ou aspectos a serem alterados, serão realizados em boletins de preenchimento expedito e em relatórios conforme Anexos 2 e 3.

8. REFERÊNCIAS

BRASIL. Conselho Nacional de Educação. Parecer n° 05, de 30 de abril de 2020. Reorganização do Calendário Escolar e da possibilidade de cômputo de atividades não presenciais para fins de cumprimento de carga horária mínima anual, em razão da pandemia da COVID-19.

_____. Conselho Nacional de Educação. Parecer n° 09, de 08 de junho de 2020. Reexame do Parecer CNE/ n° 05/2020, que tratou da Reorganização do Calendário Escolar e da possibilidade de cômputo de atividades não presenciais para fins de cumprimento de carga horária mínima anual, em razão da pandemia da COVID-19. (em homologação).

_____. Conselho Nacional de Educação. Parecer n° 11, de 07 de julho de 2020.

Orientações Educacionais para a Realização de Aulas e Atividades Pedagógicas Presenciais e Não Presenciais no contexto da pandemia.

SANTA CATARINA. Governo do Estado de Santa Catarina. Defesa Civil. **Plano Estadual de Contingência - Educação**: para prevenção, monitoramento e controle da disseminação da covid-10 nos estabelecimentos dos diversos níveis de educação/ensino. Florianópolis, 2020. 26 p.

ANEXO 1 - MODELO BOLETIM DIÁRIO DE OCORRÊNCIAS INFORME DE Nº _____
DIA: _____ / _____ / _____

DINÂMICAS E AÇÕES OPERACIONAIS	OCORRÊNCIA	ENCAMINHAMENTO	RESOLUÇÃO
GESTÃO DE PESSOAS	Ex.: Atestado médico Necessidade de isolamento social Apoio psicológico Formação, treinamento		
MEDIDAS SANITÁRIAS			
ALIMENTAÇÃO			
TRANSPORTE			
QUESTÕES PEDAGÓGICAS			
OUTRAS			

OBSERVAÇÕES OU PENDÊNCIAS:

RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES:

ANEXO 2 - MODELO RELATÓRIO

PERÍODO: DE _____ A _____

1. Aspectos facilitadores e dificultadores das Dinâmicas e Ações Operacionais:

DINÂMICAS E AÇÕES OPERACIONAIS	FACILITADORES	D
GESTÃO DE PESSOAS		
MEDIDAS SANITÁRIAS		
ALIMENTAÇÃO		
TRANSPORTE		

2. Dados Quantitativos:

DINÂMICAS E AÇÕES OPERACIONAIS	ASPECTOS
GESTÃO DE PESSOAS	<ul style="list-style-type: none"> - Professores envolvidos: - Servidores envolvidos: - Estudantes envolvidos: - atendimentos realizados com professores: - atendimentos realizados com servidores: - atendimentos realizados com estudantes: - atendimentos realizados com familiares:
MEDIDAS SANITÁRIAS	<ul style="list-style-type: none"> - Quantidade de álcool gel - Quantidade de máscaras
ALIMENTAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> - Quantidade de refeições servidas - Quantidade de alimentos servidos em kg
TRANSPORTE	<ul style="list-style-type: none"> - Quantidade de alunos transportados - Quantidade de motoristas mobilizados - Quantidade de motoristas treinados
QUESTÕES PEDAGÓGICAS	<ul style="list-style-type: none"> - Quantidade de atividades desenvolvidas - Quantidade de material produzido - Quantidade de equipamentos utilizados - Quantidade de horas presenciais - Quantidade de horas ensino híbrido - Quantidade de alunos presenciais - Quantidade de alunos em ensino híbrido - Quantidade de estudantes ensino remoto
TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> - Quantidade de treinamentos oferecidos - Quantidade de professores capacitados - Quantidade de servidores em simulados - Quantidade de horas de capacitação ofertadas - % de aproveitamento das capacitações ofertadas - Quantidade de certificados - Quantidade de material elaborado

3 - Destaques Evidenciados, Aspectos a Melhorar e Lições Aprendidas

DINÂMICAS E AÇÕES OPERACIONAIS	DESTAQUES EVIDENCIADOS	ASPECTOS A MELHORAR	LI
GESTÃO DE PESSOAS			
MEDIDAS SANITÁRIAS			
ALIMENTAÇÃO			
TRANSPORTE			
QUESTÕES PEDAGÓGICAS			

ANEXO 3

TERMO DE COMPROMISSO DE RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAS CAESP DA APAE DE TIMBÓ/SC

(preencher de forma legível)

Família e CAESP comprometidas em proteger e cuidar para educar e garantir um retorno seguro e saudável

CAESP da APAE de Timbó - SC	
DADOS DO ALUNO	
Nome Completo do Aluno:	
Ano:	Turma:
DADOS DO RESPONSÁVEL LEGAL	
Nome completo:	
Grau de parentesco:	RG ou CPF:
CONTATOS	
Telefone fixo:	Celular/WhatsApp:
E-mail (válido, para encaminhamento de atividades):	

CONSIDERANDO que o retorno às atividades presenciais nas Unidades Escolares tem fundamental importância para o desenvolvimento social, intelectual e emocional dos estudantes.

DECLARO, eu, responsável legal pelo(a) aluno(a) supracitado, ter ciência de todos os problemas causados pela pandemia de COVID-19, dos riscos em relação ao contágio do Coronavírus e do que está acontecendo a nível mundial, nacional, e especialmente no município de Timbó e Estado de Santa Catarina.

DECLARO que estou ciente do agravamento dos riscos que envolvem o retorno às aulas presenciais, bem como, estou ciente de todas as medidas e protocolos adotados pela Secretaria Municipal de Educação em relação ao retorno das atividades presenciais.

DECLARO que estou ciente de que, neste momento, as atividades serão ofertadas presenciais e não presenciais, simultaneamente, devendo o estudante desenvolver as atividades conforme o planejamento do professor.

E, por livre e espontânea vontade, ciência, concordância e responsabilidade:

() DECLARO, que o(a) aluno(a) **NÃO FREQUENTARÁ** neste momento às aulas presenciais. E estou ciente das obrigações no tocante ao cumprimento das atividades escolares, seja em plataformas digitais ou em meio físico, me comprometendo a realização das mesmas para que o rendimento do(a) aluno(a) seja avaliado adequadamente, da mesma forma me comprometo em manter os dados do aluno(a) atualizados no CAESP.

() DECLARO que o(a) aluno(a) **FREQUENTARÁ** às aulas presenciais. E estou ciente das obrigações no tocante ao cumprimento das atividades escolares, seja em plataformas digitais ou em meio físico, me comprometendo a realização das mesmas para que o rendimento do(a) aluno(a) seja avaliado adequadamente, da mesma forma me comprometo em manter os dados do aluno(a) atualizados no CAESP. Também declaro estar CIENTE:

- a. Do conteúdo do PROTOCOLO PARA RETORNO DAS ATIVIDADES NAS UNIDADES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO;
- b. Das exigências sanitárias de segurança estabelecidas que deverão ser cumpridas, especialmente no tocante ao uso da máscara e higienização das mãos;
- c. De que as aulas presenciais serão ofertadas em forma de “revezamento”, em dias e horários preestabelecidos, devendo o(a) aluno(a) frequentar as aulas conforme os dias/horários determinados;
- d. De que em caso de contágio de alguém que resida com o(a) aluno(a), o responsável se compromete em comunicar a unidade escolar e cumprir o tempo de afastamento determinado pela autoridade médica.
- e. De que o(a) aluno(a) somente frequentará o atendimento presencial caso não tenha apresentado nos últimos 14 dias sintomas de contaminação, tais como febre, tosse, ou caso tenha sido diagnosticado com infecção pelo Coronavírus.

Estando de forma clara as informações, assino o presente.

Assinatura do responsável

Timbó, ____ de outubro de 2020.

ANEXO 4

TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE - INSTITUIÇÃO DE ENSINO

TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

(para fins do disposto no §1º, do Art. 1º, da Portaria Conjunta SES/SED nº 778 de 06/10/2020)

1. UNIDADE/ESTABELECIMENTO DE ENSINO:

Nome/Razão Social:

Endereço:

CNPJ:

Nome do Responsável Legal:

CPF do Responsável Legal:

2. IDENTIFICAÇÃO DOS MEMBROS DA COMISSÃO ESCOLAR DO CAESP

Composição da Comissão Escolar, nos termos da Portaria Conjunto SED/SES/DCSC nº 750/2020:

A) Representante Gestor (nome e CPF):

B) Representante do Quadro de Professores (nome e CPF):

C) Representante dos Alunos (nome e CPF):

D) Representante das Famílias dos Alunos* (nome e CPF):

E) Representante das Entidades Colegiadas* (nome e CPF):

F) Representante de outros trabalhadores (nome e CPF):

* Quando houver

3. OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS

Pelo presente TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE, para fins do disposto no §1º, do Art. 1º, da Portaria Conjunta SES/SED nº 778 de 06/10/2020, os representantes da Comissão Escolar do CAESP acima identificados DECLARAM:

A) estarem cientes de todas as medidas e os protocolos de retorno às aulas presenciais no Estado de Santa Catarina, notadamente as Diretrizes para o Retorno às Aulas[1], a Portaria Conjunta SED/SES/DCSC nº 750, de 25 de setembro de 2020, a Portaria Conjunta SES/SED nº 778 de 06/10/2020 e os Planos de Contingência Estadual e Municipal para a Educação;

B) que a elaboração do PLANO DE CONTINGÊNCIA DA UNIDADE ESCOLAR segue o que preconiza o Art. 2º da Portaria Conjunta SED/SES/DCSC nº 750/2020 2020, bem como às medidas e aos protocolos referidos do item supra;

C) que a unidade/estabelecimento de ensino deverá manter em sua sede o PLANO DE CONTINGÊNCIA ESCOLAR sempre atualizado, estando ciente de que em qualquer momento poderá haver fiscalização pelos órgãos competentes, nos termos da Portaria Conjunta SES/SED 778/2020, sujeitando a(o) unidade/estabelecimento e os signatários às penalidades previstas na legislação sanitária, que incluem multa e eventual interdição, sem prejuízo da eventual incidência da legislação penal (art. 268, CP).

Por ser expressão da verdade, estando de acordo com este Termo, firmam o presente Termo de Responsabilidade, sob as penas da lei, para que produza os efeitos legais.

Timbó, em ____ de outubro de 2020.

COMISSÃO ESCOLAR:

Representante Gestor
(nome e CPF)

Representante do Quadro de Professores
(nome e CPF)

Representante dos Alunos
(nome e CPF)

Representante de outros trabalhadores
(nome e CPF)

Representante das Famílias dos Alunos
(nome e CPF)

Representante de Entidades Colegiadas
(nome e CPF)