

ANEXO II – PLANO DE TRABALHO

I. DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE:

DADOS DA ENTIDADE:

Nome da Entidade: Rede Feminina de Combate ao Câncer de Timbó - SC		
CNPJ: 00.091.237/0001-25		
Objetivos Sociais da Entidade (capacidade técnica e operacional): <ul style="list-style-type: none">• Coordenar e congregar atividades privadas e voluntárias de combate ao câncer;• Efetivar democratização das decisões relacionadas ao câncer disseminando – as junto à sociedade (Lei 13.019 artigo 84 –C);• Promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social (Lei 13.019 artigo 33 inciso I);• Promoção do voluntariado (Artigo 84 –C);• Promoção da saúde (artigo 84 –C);• Promoção da assistência social;• Promoção da cidadania e dos direitos humanos da democracia (artigo 84 –C);• Divulgação de informações e conhecimentos técnicos e científicos que diga respeito às atividades acima mencionadas (Artigo 84 –C);		
Endereço: Rua São Bento, 205		
Cidade/UF: Timbó -SC	Bairro: Quintino	CEP: 89120-000
Telefone: 47 3399-2104	Celular:	
Data da Constituição da Entidade: 05 de agosto de 1993		

DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL:

Nome: Elenita Lenzi da Silva		
CPF: 055.253.739-04	RG: 349.237	Órgão Expedidor: SSP/SC
Endereço: Rua Egito, 523		
Cidade/UF: Timbó - SC	Bairro: Nações	CEP: 89120-000
Telefone: 47 3382-3656	Celular: 47 9 9927-3561	
E-mail: elezisi@gmail.com		
Data de Início do Mandato: 01/01/2023	Data Final do Mandato: 31/12/2024	

II. DESCRIÇÃO E FINALIDADE DO PROJETO:

Título do Projeto: Recursos financeiros para custeio e manutenção das atividades da RFCC - Timbó – SC	Período de Execução:	
	Início: Maio/2024	Término: Outubro/2024
Objeto da Parceria: Formalização de parceria, com transferência de recursos para contribuir nas despesas de manutenção e custeio da Rede Feminina de Combate ao Câncer –Timbó – SC visando o atendimento humanizado das pacientes com exames, procedimentos e atividades diversas para promoção da saúde e cidadania.		
Justificativa: A RFCC de Timbó, é uma entidade sem fins lucrativos, de interesse social, que através de parceria com o poder público, objetiva cooperar no atendimento às mulheres de Timbó e município vizinhos, no quesito da prevenção ao Câncer de colo de útero e de mama, mediante a realização de exames preventivos (Papanicolau) e de acordo com o protocolo, avaliação de enfermagem e para os devidos encaminhamentos de mamografia. Atualmente além da coleta para o exame Papanicolau, é oferecido a mulher exames rápidos de rastreamento de HIV, Sífilis, Hepatite B, Hepatite C. Para as 67 mulheres Mastectomizadas, além de práticas integrativas são atendidas por fisioterapeutas e massoterapeutas com drenagem linfática manual e mecânica. Assim que as Unidades Básicas de Saúde identificarem um diagnóstico de câncer de mama, a paciente é encaminhada para a Rede Feminina para acolhimento, orientação e atendimento com psicóloga. A RFCC está instalada em sede própria, desde 16 de junho de 2023, com espaços apropriados para cada setor de trabalho. A RFCC trabalha em sistema de voluntariado, incluindo 62 voluntárias, redistribuídas em diversos setores de trabalho, cuja atuação é de acordo com competência e disponibilidade. A concessão destes recursos muito contribuirá para a manutenção dos serviços, relacionados no plano de aplicação. Em contrapartida a instituição disponibiliza em torno de 4.500 horas (anuais) de trabalho voluntário para execução deste plano e disponibiliza todo espaço físico necessário.		

III. DESCRIÇÃO DA REALIDADE:

Sendo nossa Instituição, uma Entidade sem fins lucrativos, dependemos de doações, promoções, subvenções e parcerias para adquirir recursos para manter nossas atividades. Atendemos aproximadamente 100 mulheres/mês para exames de Papanicolau, além das 67 mulheres Mastectomizadas que são atendidas semanalmente com diversos procedimentos e atividades de forma gratuita. Nossa Entidade tem um papel fundamental no acolhimento das mulheres em fragilidade social que esta doença (câncer) causa. As unidades de saúde, apesar do excelente trabalho realizado, não contemplam especificamente essas cidadãs, sendo os serviços realizado por nossa instituição, de extrema necessidade e relevância. As diversas menções honrosas” recebidas do poder público (Câmara de Vereadores, Câmara dos Deputados de SC) denotam a qualidade e necessidade de nossa Entidade. Salientamos que esta subvenção é fundamental e de suma importância para que o nosso trabalho seja realizado com excelência para mulheres Timboenses e da Região e podermos ampliar ainda mais os atendimentos e continuar realizando um trabalho de relevância pública e social.

IV. METAS:

METAS QUANTITATIVAS					
Meta	Descrição da Atividade:	Indicador Físico:		Duração:	
		Unidade	Quantidade	Início	Término
1	Realizar exames - Papanicolau	Unidade	600	Maio2024	Outubro2024
2	Encaminhar exames para laboratório	Unidade	600	Maio2024	Outubro2024
3	Pagar Salário e encargos da enfermeira	Mês	06	Maio2024	Outubro2024
4.	Manter em funcionamento, sistema para registro das pacientes - Sistema Wcare	Mês	06	Maio2024	Outubro2024
5.	Manter os serviços de limpeza da Sede	Mês	06	Maio2024	Outubro2024
6.	Adquirir Insumos p/preventivos e fisioterapia: (30 lençóis, 11 fixadores citológico)	Unidade	41	Maio2024	Outubro2024
7.	Adquirir Material de expediente	Unidade	5.000	Maio2024	Outubro2024

METAS QUALITATIVAS
1. Aumentar 20% a coleta de exames Papanicolau em relação ao ano anterior de 1071 exames para 1285 exames em 2024.
2. Aumentar 20% a coleta de exames Papanicolau em relação ao ano anterior de 1071 exames para 1285 exames em 2024.
3. Promover atendimento humanizado com profissional qualificado.
4. Manter sistema para registro das pacientes em funcionamento – Wcare protegendo dados e melhorando o controle.
5. Manter um ambiente limpo e acolhedor para receber as pacientes.
6. Continuar a oferecer drenagem linfática manual e mecânica além de práticas integrativas para todas as mulheres Mastectomizadas que procuram a entidade.
7. Utilizar materiais de expediente adequados e de qualidade para prestar um excelente atendimento.

V. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS:

RECEITAS	
Origem (Fonte de Recurso)	Valor
Auxílio Concedido	R\$ 45.000,00

Contrapartida	R\$
Total:	R\$ 45.000,00
DESPESAS	
Descrição da Despesa	Fonte de Recurso
600 Kits para exames - Papanicolau-	Auxílio Concedido
600 exames laboratoriais	Auxilio concedido
06 Salários e encargos da enfermeira	Auxílio Concedido
Programa Wcare – sistema de registro de pacientes	Auxílio Concedido
Limpeza terceirizada -TAC	Auxílio Concedido
Insumos p/preventivos e fisioterapia: 30 lençóis, 6 fixadores citológico)	Auxílio Concedido
Material de expediente	Auxílio Concedido
Total:	R\$ 45.000,00

Detalhamento da Despesa:	Valor Estimado:
600 Kits para exames -Papanicolau-	R\$ 2.742,00
600 exames laboratoriais	R\$ 7.200,00
06 Salário e encargos enfermeira	R\$ 22.126,62
Programa Wcare – registro de pacientes	R\$ 1.235,28
Limpeza terceirizada -TAC	R\$ 10.590,00
Insumos p/preventivos e fisioterapia: 30 lençóis, 6 fixadores citológico)	R\$ 841,10
Material de expediente	R\$ 265,00
Total:	R\$ 45.000,00

VI. EXECUÇÃO:

Método:	Parâmetro de Aferição:
1. Realizar coleta de preventivo	Relatórios do setor, nota fiscal de compra, agenda de marcação de exames
2. Encaminhamento de exames para laboratório	Relatórios do setor, agenda de marcação de exames, nota de serviços.
3. Encaminhar para escritório de contabilidade documentos para Pagamento de Salário e encargos da enfermeira	Registros contábeis
4. Utilizar o sistema para registro das pacientes - Wcare	Relatórios do setor, agenda de marcação de exames, notas de serviço, fotos
5. Realizar o pagamento da limpeza terceirizada -TAC	Notas de serviço, fotos dos locais
6. Adquirir e utilizar os lençóis e fixador citológico	Fotos, notas fiscais, relatórios dos setores,

7. Adquirir e utilizar as folhas para registro dos relatórios, marcação de consultas, resultados de exames, divulgação de resultados, etc.	Fotos, relatórios, modelos de entrega de resultados e marcação de consultas, nota fiscal.
--	---

VII. PLANO DE APLICAÇÃO:

Detalhamento da Despesa	Quantidade	Valor Unidade	Valor Total
Kit para exames -Papanicolau	600	R\$ 4,57	R\$ 2.742,00
exames laboratoriais	600	R\$ 12,00	R\$ 7.200,00
Salário e encargos enfermeira	6	R\$ 3.687,77	R\$ 22.126,62
Sistema Wcare – registro pacientes	6	R\$ 205,88	R\$ 1.235,28
Limpeza terceirizada -TAC	6	R\$1.765,00	R\$ 10.590,00
Lençol	30	R\$ 21,40	R\$ 642,00
Fixador citológico	11	R\$ 18,10	R\$199,10
Caixa de papel A4 com 5.000 folhas	01	R\$ 0,053	R\$ 265,00
Total Geral			R\$ 45.000,00
OBS.: Valores e quantidades sujeitos a alterações (recursos juros da aplicação e/ou contrapartida)			

VIII. CRONOGRAMA FÍSICO DE EXECUÇÃO:

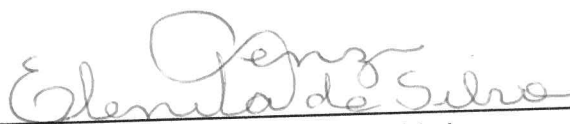
Meta	Etapa/Fase	Especificação	Indicador Físico		Duração	
			UN	QTDE	INÍCIO	TÉR.M.
1	Realizar coleta	Kit para exames - Papanicolau-	R\$ 4,57	600	Maio2024	Outubro2024
2	Encaminhar p/ laboratório	exames laboratoriais	R\$ 205,88	600	Maio2024	Outubro2024
3	Encaminhar p/ contabilidade	Salário e encargos enfermeira –	R\$ 3.687,77	6	Maio2024	Outubro2024
4	Utilização do Sistema	Sistema Wcare	R\$ 205,87	6	Maio2024	Outubro2024
5	Fiscalizar serviço da faxineira	Limpeza terceirizada - TAC	R\$ 1.765,00	6	Maio2024	Outubro2024
6	Utilização dos Lençóis e fixador pelas profissionais (enfermeira e Fisioterapeutas)	Insumos p/preventivos e fisioterapia (lençol, fixador, ...)	R\$ 39,50	6	Maio2024	Outubro2024
7	Utilização do papel pelos Diversos setores de trabalho	Material de expediente	R\$ 44,16	6	Maio2024	Outubro2024

AS

IX. CRONOGRAMA FINANCEIRO DE DESEMBOLSO:

Mês	01	02	03	04	05	06
Valor					R\$ 7.000,00	R\$ 7.000,00
Mês	07	08	09	10	11	12
Valor	R\$ 8.000,00	R\$ 7.500,00	R\$ 7.500,00	R\$ 8.000,00		

Timbó, _15_ de _Abril_ de 2024_.



Assinatura do Presidente da Entidade